

COLLECTIEVE ARBEIDSOVEREENKOMST

INZAKE

**STICHTING AANVULLINGSFONDS BIJ ZIEKTE
AGRARISCHE EN AANVERWANTE SECTOREN
(CAO SAZAS)**

(aangepaste versie)

INHOUDSOPGAVE CAO-SAZAS

--\\--

Partijen

--\\--

CAO-artikelen

Hoofdstuk I Begripsbepalingen, werkings sfeer en doel

- 1 Begripsbepalingen en werkings sferen sectoren
- 2 Toepassing CAO
- 3 Uitvoering
- 4 Doel

Hoofdstuk II Deelname

- 5 Werkgever
- 6 Nieuwe werkgever
- 7 Vrijwillige deelname
- 8 Deelname handmatige agrarische loonbedrijven
- 9 Werknemer – deelname basispakket
- 10 Werknemer – deelname pluspakket

Hoofdstuk III Aanspraken

Paragraaf 1 Aanspraken Basispakket

- 11 Aanspraken tegenover SAZAS
- 12 Herverzekering wettelijke loondoorbetalingsplicht
- 13 Inkomensaanvulling 1^e t/m 26^e ziekte week
- 14 Inkomensaanvulling 27^e t/m 52^e ziekte week
- 15 Inkomensaanvulling 53^e t/m 104^e ziekte week
- 16 Eigen risico
- 17 Geclausuleerde inkomensaanvulling 53^e t/m 104^e ziekte week
- 18 Pensioenpremie
- 19 Overlijdensuitkering
- 20 Indexering
- 21 Uitbetaling van SAZAS-uitkeringen
- 22 Vergoeding van werkgeverspremies
- 23 Nawerking

Paragraaf 2 Aanspraken Pluspakket

- 24 Geclausuleerde inkomensaanvulling 27^e t/m 52^e ziekte week
- 25 Geclausuleerde inkomensaanvulling 53^e t/m 104^e ziekte week
- 26 Inkomensaanvulling eerste 5 WIA jaren

- 26A WGA-hiaatuitkering
- 27 Indexering
- 28 Uitbetaling van SAZAS uitkeringen
- 29 Nawerking

Paragraaf 3 Aanspraken Basispakket en Pluspakket

- 30 Voorwaarden clausulering
- 31 Geen aanspraak op SAZAS uitkering
- 32 Verval van aanspraak op geclausuleerde aanvullende uitkering
- 33 Samenloop met Ziektewetuitkering
- 34 Vroeginstroom IVA
- 35 Uitkering jeugdigen
- 36 Vakantietoeslag
- 37 Uitbetaling meerdere aan werknemer

Paragraaf 4 Bevoegdheden

- 38 Uitvoering
- 39 Controle
- 40 Sancties
- 41 Terugvordering en verrekening
- 42 Beslissingen
- 43 Mandatering van bevoegdheden
- 44 Kennelijke onredelijkheid
- 45 Geschillen
- 46 Onvoorzien gevallen

Hoofdstuk IV Heffing

- 47 Heffing Basispakket
- 48 Vaststelling heffing Basispakket
- 49 Ontheffing Arbodienst
- 50 Heffing Pluspakket
- 51 Heffing bij regres

Hoofdstuk V Ontheffing, opzegging en herintreding

- 52 Voorwaarden ontheffing werkgever
- 53 Gevolgen van ontheffing
- 54 Ontheffing Arbo-dienst
- 55 Herintreding werkgever na ontheffing
- 56 Gevolgen van herintreding
- 57 Werknemer: deelname aan het Pluspakket tijdens de duur van het dienstverband
- 58 Werknemer: voorwaarden opzegging deelname aan Pluspakket
- 59 Werknemer: gevolgen van opzegging deelname aan Pluspakket
- 60 Werknemer: herintreding in het Pluspakket
- 61 Onvoorzien gevallen

Hoofdstuk VI Opschorting en Royement

- 62 Opschorting
- 63 Royement

63A Royement deelname Pluspakket

Hoofdstuk VII Arbodienstverlening

64 Controle ziekteverzuim

Hoofdstuk VIII Administratieve verplichtingen en sancties

65 Informatieplicht werknemer

66 Informatieplicht werkgever

67 Verplichtingen ziekmelding en sancties

Hoofdstuk IX Regres

68 Regres op derde

Hoofdstuk X Slotbepalingen

69 Bepalingen in strijd met deze cao

70 Openbreking

71 Duur

Hoofdstuk XI Overgangsbepalingen

72 Overgangsbepaling

73 Herverzekering wettelijke loondoorbetalingsplicht

74 Inkomensaanvulling 1^e t/m 52^e week van arbeidsongeschiktheid

75 Geclausuleerde inkomensaanvulling 53^e t/m 104^e week van arbeidsongeschiktheid

76 Inkomensaanvulling op 1^e en 2^e jaar van IVA uitkering

77 Inkomensaanvulling op 1^e en 2^e jaar van WGA uitkering

78 Aanspraken WGA-hiaatuitkering

--\|--

Bijlagen bij de CAO

I Bijlage bij cao-artikel 1 lid 1sub d en artikel 2
Aanvulling/afwijking definitie werkgever

II Bijlage bij cao-artikel 1 lid 3 en artikel 2
Afwijking definitie werknemer
(inclusief bijlage IIa)

III Bijlage bij cao-artikel 3
Statuten Onderlinge Waarborgmaatschappij SAZAS U.A.

IV Bijlage bij cao-artikel 3

Statuten Stichting Aanvullingsfonds bij Ziekte Agrarische en aanverwante Sectoren

- V Bijlage bij cao-artikel 3
Mandaatsbesluiten
- VI Bijlage bij cao-artikel 3
Geldmiddelen Stichting Aanvullingsfonds bij Ziekte Agrarische en aanverwante Sectoren
- VII Bijlage bij cao-artikel 1 lid 12
Uitkeringsloonbesluit
- VIII **Adressenlijst CAO-partijen en SAZAS**

Tussen

- De Vereniging Cultuurtechnische werken en Grondverzet, Meststoffendistributie en Loonwerken in de Agrarische Sector in Nederland (CUMELA Nederland) te Nijkerk,
- De Vereniging van Hoveniers en Groenvoorzieners (VHG) te Houten,
- De Land- en Tuinbouw Organisatie Nederland (LTO-N) te Den Haag,
- Vereniging Paddestoelenteelt Nederland (VPN) te Zaltbommel,
- Koninklijke Bond voor de Groothandel in Bloembollen en Boomkwekerijproducten (KBGGB) te Hillegom,
- Nederlandse Vereniging van Boseigenaren te Zeist,
- Algemene Vereniging Inlands Hout te Zeist,
- Vereniging Landelijk Contactorgaan Bedrijfsverzorging te Wirdum,
- De Nederlandse Veeverbeteringsorganisatie (NVO) te Zoetermeer,
- De Bond van Verenigingen van Kunstmatige Inseminatie van Varkens te Helden,
- Vereniging van Nederlandse Groenvoederdrogerijen te Bennekom,
- Plantum NL te Gouda,
- Koninklijke Algemeene Vereeniging voor Bloembollencultuur (KAVB) te Hillegom,
- Nederlandse Bond van Boomkwekers (NBvB) te Bunnik,
- Nederlandse Fruittelers Organisatie (NFO) te Zoetermeer,

als partijen enerzijds,

en

- FNV Bondgenoten te Utrecht, en
- CNV BedrijvenBond te Houten,

als partijen anderzijds,

is de volgende Collectieve Arbeidsovereenkomst inzake Stichting Aanvullingsfonds bij Ziekte Agrarische en aanverwante Sectoren, kortweg CAO SAZAS, overeengekomen:

--\|--

CAO-artikelen

Hoofdstuk I Begripsbepalingen, werkingssfeer en doel

Artikel 1 Begripsbepalingen en werkingssferen sectoren

In de CAO SAZAS wordt verstaan onder:

1. werkgever:
 - a. degene die een onderneming drijft met een of meer van de activiteiten zoals genoemd onder lid 2,
 - b. degene die een onderneming drijft met een onderdeel waarin uitsluitend of in hoofdzaak een of meer van de onder lid 2 genoemde activiteiten worden uitgeoefend, indien in dit onderdeel meer dan de helft van het totale aantal werknemers werkzaam is, tenzij voor die gehele onderneming een andere collectieve arbeidsovereenkomst inzake een sociaal fonds van kracht is, die geregistreerd is bij het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid,
 - c. juridisch zelfstandige delen van ondernemingen waarvan de bedrijfsactiviteiten en/of arbeidsuren uitsluitend of in hoofdzaak worden besteed aan activiteiten als bedoeld in lid 2, voor dat deel van de onderneming, tenzij zij behoort of behoren tot een concern in de zin van artikelen 2:24a en volgende van het Burgerlijk Wetboek,
 - d. een en ander met inbegrip van aanvullende bepalingen in bijlage I.
2. a. Bedrijfsverzorgingsdiensten:
een vereniging van agrarische ondernemers die zich uitsluitend of in hoofdzaak ten doel stelt om de leden in geval van arbeidsongeschiktheid, vakantie of anderszins, hulp te verlenen bij de op hun bedrijven te verrichten werkzaamheden.
- b. Bloembollengroothandel:
een onderneming waarin de activiteiten overwegend bestaan uit handel in bloembollen.
- c. Bos en Natuur:
Ondernemingen in de sector bos en natuur bestaan uit:
 - terreinbeheersbedrijf: een onderneming waarin de bosbouw in de ruime zin des woords wordt uitgeoefend, met inbegrip van werkzaamheden in droge en natte natuurterreinen en het houden van toezicht in bossen en natuurterreinen
 - aannemingsbedrijf: een onderneming die tegen betaling werkzaamheden voor terreinbeheersbedrijven verricht in bossen of andere houtopstanden dan wel in natuurterreinen, welke bedrijfsmatig in die terreinbeheersbedrijven plegen te worden verricht, dan wel een onderneming die voor eigen rekening houtoogstwerkzaamheden verricht.
- d. Dit onderdeel is vervallen.

- e. Dierhouderij:
een onderneming waarin de activiteiten overwegend bestaan uit bedrijfsmatige productiegerichte dierhouderij met uitzondering van de stalhouderij c.q. een onderneming die paarden houdt voor recreatieve doeleinden en/of sportwedstrijden.
- f. Glastuinbouw:
een onderneming waarin de activiteiten overwegend bestaan uit plantaardige teelten die permanent onder glas of plastic plaatsvinden, met uitzondering van paddestoelenteelt en de boomkwekerij onder glas of plastic, maar met inbegrip van vermeerderingsbedrijven, ongeacht of laatstgenoemde bedrijfsactiviteiten geheel of ten dele in de open lucht plaatsvinden.
- g. Hoveniersbedrijf:
een onderneming waarin de activiteiten overwegend bestaan uit:
- hoveniers- en/of groenvoorzieningswerkzaamheden:
het al dan niet voor derden aanleggen en/of onderhouden van tuinen, parken, plantsoenen, groenstroken, terreinen en begraafplaatsen, een en ander met de daartoe behorende wegen, paden en pleinen in al hun onderdelen, waaronder tevens begrepen het ruimen van sneeuw in het voornoemde. Dit alles met inbegrip van het bijleveren van alle daarvoor benodigde materialen en andere producten in de meest ruime zin van het woord. Onder Hoveniersbedrijf wordt niet verstaan een onderneming, welke zich uitsluitend of in hoofdzaak bezighoudt met de voorbereidende grondwerkzaamheden.
 - boomverzorgingswerkzaamheden:
het voor derden planten en/of verplanten en/of verzorgen van zowel de bovengrondse als ondergrondse delen van bomen, met inbegrip van de voorbereidende werkzaamheden. Dit alles met inbegrip van het bijleveren van alle daarvoor benodigde materialen en andere producten in de meest ruime zin van het woord.
 - interieurbeplantingswerkzaamheden:
het voor derden plaatsen en/of onderhouden van interieurbeplantingen met inbegrip van het bijleveren van alle daarvoor benodigde materialen en andere producten in de meest ruime zin van het woord.
 - greenkeeperswerkzaamheden:
het aanleggen en/of onderhouden van golfterreinen een en ander met de daartoe behorende wegen, paden en pleinen in al hun onderdelen, waaronder tevens begrepen het ruimen van sneeuw in het voornoemde. Dit alles met inbegrip van het bijleveren van alle daarvoor benodigde materialen en andere producten in de meest ruime zin van het woord.
- h. Land- en tuinbouwwerktuigen exploiterende onderneming:
een onderneming waarin de activiteiten overwegend bestaan uit het met, aan of door machines en/of werktuigen voor derden verrichten van:
- landbouwambachtenwerkzaamheden:
werkzaamheden met, aan of door machines en werktuigen ten behoeve van de feitelijke plantaardige en dierlijke productie.
 - cultuurtechnische werkzaamheden:

werkzaamheden met, aan of door machines en werktuigen ten behoeve van de aanleg van groenvoorzieningen, de daarmee samenhangende drainage en grondwerken (bovenste grondlaag), alsmede het hiermee samenhangende onderhoud, met uitsluiting van baggerwerkzaamheden met specifiek baggermaterieel.

Van de hierboven genoemde landbouwambachten- en cultuurtechnische werkzaamheden is eerst sprake, indien en voor zover geen bouw-/aanlegvergunning is vereist, met uitzondering van de vergunningen betrekking hebbend op de feitelijke plantaardige en dierlijke productie en/of de aanleg van groenvoorzieningen.

- meststoffendistributie:
werkzaamheden met, aan of door machines en werktuigen ten behoeve van distributie van dierlijke meststoffen, of werkzaamheden met betrekking tot overige organische meststoffen ten behoeve van de agrarische sector.

i. Open teelten:

een onderneming waarin de activiteiten overwegend bestaan uit plantaardige teelten in de open lucht en plantaardige teelten die niet permanent onder glas of plastic bedekt zijn, maar met inbegrip van de boomkwekerij en aanverwante handelsactiviteiten die onder glas of plastic bedekt plaatsvindt. Deze sector is onderverdeeld in navolgende subsectoren t.w. Open Teelten Boomkwekerij, Open Teelten Bloembollen, Open Teelten Landbouw (akkerbouw) en Open Teelten Tuinbouw.

j. Paddestoelenteelt:

een onderneming waarin de activiteiten overwegend bestaan uit: de teelt van paddestoelen en/of aansluitende reeks van nauw verwante activiteiten, met name de opslag van, het inpakken van en het uitleveren van paddestoelen en aanverwante producten aan vervoerders en het in beperkte mate produceren van compost.

k. Rundveeverbetering:

een organisatie die werkzaamheden doet verrichten op het gebied van de rundveeverbetering, daaronder ook begrepen een organisatie die biologisch veeverbeteringsmateriaal levert.

l. Varkensverbetering:

- een fokkerij-organisatie, zijnde een organisatie, vastgelegd in een rechtsvorm conform Nederlands recht, waarin de activiteiten overwegend bestaan uit diensten en/of producten aanbieden voor het vervaardigen, respectievelijk distribueren van genetisch hoogwaardig fokmateriaal ten behoeve van de varkenssector,
- een k.i.-organisatie, zijnde een organisatie, vastgelegd in een rechtsvorm conform Nederlands recht, welke een k.i. station exploiteert en/of een instelling voor kunstmatige inseminatie van varkens exploiteert,
- een varkensverbeteringsorganisatie, zijnde een organisatie, vastgelegd in een rechtsvorm conform Nederlands recht, welke zich ten doel stelt het verbeteren van kwaliteit en rentabiliteit van de varkenshouderij middels diensten en/of producten van deze organisatie.

- m. Groenvoederdrogerijen:
iedere onderneming, waarin uitsluitend dan wel in hoofdzaak, groenvoederproducten worden gedroogd, met inbegrip van alle bijbehorende werkzaamheden.
3. a. Als werknemer in de zin van deze cao wordt beschouwd:
degenen die een arbeidsovereenkomst in de zin van het Burgerlijk Wetboek heeft met een werkgever zoals bedoeld in lid 1, tenzij er een afwijking is opgenomen in bijlage II, in welk geval de in bijlage II vermelde afwijking geldt.
De werknemer wordt niet meer als werknemer beschouwd met ingang van de eerste dag van de maand waarin de werknemer de leeftijd van 65 jaar bereikt.
- b. Als werknemer in de zin van deze cao wordt niet beschouwd:
1. de stagiair,
 2. de gelegenheidsarbeider,
- c. Onder gelegenheidsarbeider worden verstaan:
1. de categorieën arbeiders als bedoeld in het Besluit Gelegenheidsarbeiders sector Agrarisch Bedrijf te weten huisvrouwen/-mannen, scholieren en studenten, asielzoekers en de zelfstandige boer die werkzaam is als gelegenheidswerker;
 2. de uitkeringsgerechtigde als bedoeld in de Wet Premiereregime bij Marginale Arbeid.
4. Stichting:
de Stichting Aanvullingsfonds bij Ziekte Agrarische en aanverwante Sectoren
5. Fonds:
de Stichting Aanvullingsfonds bij Ziekte Agrarische en aanverwante Sectoren
6. Bestuur:
het bestuur van de Stichting Aanvullingsfonds bij Ziekte Agrarische en aanverwante Sectoren
7. Onderlinge:
Onderlinge Waarborgmaatschappij SAZAS U.A.
8. CAO SAZAS:
Collectieve Arbeidsovereenkomst inzake Stichting Aanvullingsfonds bij Ziekte Agrarische en aanverwante Sectoren.
9. werkgeversorganisatie:
vereniging van werkgevers in de agrarische sector welke bevoegd is tot het afsluiten van een collectieve arbeidsovereenkomst zoals bedoeld in de Wet op de Collectieve Arbeidsovereenkomst
10. werknemersorganisatie:
vereniging van werknemers in de agrarische sector welke bevoegd is tot het afsluiten van een collectieve arbeidsovereenkomst zoals bedoeld in de Wet op de Collectieve Arbeidsovereenkomst
11. heffingsloon:
Het heffingsloon wordt berekend als volgt:
- 1e. De jaarlijkse heffingen genoemd in Hoofdstuk IV worden berekend naar het BTER-loon, als hierna bedoeld onder 3e, met dien verstande dat als maximum

dagloon per dag wordt aangehouden éénmaal het maximum premiedagloon waarover de premies werknemersverzekeringen worden geheven.

- 2e. Over tijdvakken van arbeidsongeschiktheid gelegen na het tijdvak van 104 weken als bedoeld in artikel 7:629 van het Burgerlijk Wetboek is over deze tijdvakken ontvangen uitkeringen ingevolge de Wet op de Arbeidsongeschiktheidsverzekering (WAO), de Wet Werk en Inkomen naar Arbeidsvermogen (WIA) of daarmee naar de aard en strekking gelijk te stellen uitkeringen of loonbetalingen geen heffing verschuldigd.
- 3e. Het BTER-loon is het loon uit een dienstbetrekking overeenkomstig Hoofdstuk II van de Wet op de Loonbelasting 1964, waarbij artikel 11, eerste lid, onderdeel j en artikel 10 lid 4 buiten toepassing blijven. Tot het loon behoren niet:
- a. hetgeen uit een vroegere dienstbetrekking als bedoeld in de Wet op de loonbelasting 1964 wordt genoten met uitzondering van: hetgeen wordt genoten op grond van de artikelen 628, 628a en 629 van Boek 7 van het Burgerlijk Wetboek, alsmede hetgeen door de werknemer met een publiekrechtelijke dienstbetrekking wordt genoten op grond van naar aard en strekking overeenkomstige regelingen, en de aanvullingen daarop van degene tot wie de werknemer in dienstbetrekking staat;
 - b. eindheffingbestanddelen als bedoeld in artikel 31, tweede lid, onderdeel b tot en met h, van de Wet op de loonbelasting 1964;
 - c. een vergoeding als bedoeld in artikel 46 van de Zorgverzekeringswet;
 - d. uitkeringen op grond van een regeling als bedoeld in artikel 11, eerste lid, onderdeel j, onder 5°, van de Wet op de loonbelasting 1964.
 - e. het genot van een ter beschikking gestelde auto.
12. **Uitkeringsloon:**
Het uitkeringsloon dat is vastgesteld op grond van het bepaalde bij of krachtens het Uitkeringsloonbesluit. Dit besluit is als bijlage VII bij deze CAO gevoegd en maakt er integraal onderdeel van uit.
13. **SAZAS-regeling:**
De regeling zoals deze uit de CAO SAZAS voortvloeit, bestaande uit een Basispakket en een Pluspakket.
14. **SAZAS-uitkering:**
de aanspraak van de werkgever of werknemer op de Onderlinge
15. **UWV:**
Uitvoeringsinstituut werknemersverzekeringen
16. **ZW:**
Ziektewet
17. **WAO:**
Wet op de Arbeidsongeschiktheidsverzekering
18. **WIA**
Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen

19. WGA
Regeling Werkhervatting Gedeeltelijk Arbeidsgeschikten
- 19A WGA-hiaat
Het WGA-hiaat is het inkomensverschil dat ontstaat als gevolg van de overgang van WGA-loongerelateerde uitkering of WGA-loonaanvulling naar WGA-vervolguitkering, voor zover de verlaging van de WGA- uitkering niet het gevolg is van een wijziging in de arbeidsongeschiktheid.
20. IVA
Regeling Inkomensvoorziening Volledig Arbeidsgeschikten
21. BW
Burgerlijk Wetboek

Artikel 2 Toepassing cao

De CAO SAZAS is van toepassing op iedere werkgever zoals bedoeld in artikel 1 en bijlage I, en op iedere werknemer zoals bedoeld in artikel 1 en bijlage II.

Artikel 3 Uitvoering

1. Er bestaat een "Stichting Aanvullingsfonds bij Ziekte Agrarische en aanverwante Sectoren" (SAZAS). De Stichting heeft ten doel het doen verzekeren van de in hoofdstuk III genoemde uitkeringen en aanvullende uitkeringen ten behoeve van werkgevers en werknemers in agrarische bedrijfstakken ingeval van arbeidsongeschiktheid van werknemers.
2. Werkgevers en werknemers zijn gehouden tot naleving van alle verplichtingen welke bij of krachtens de statuten van de Stichting en de Onderlinge en bijbehorende besluiten worden voorgeschreven.
3. De desbetreffende bepalingen maken onderdeel van deze cao uit, en zijn als bijlagen aan deze cao toegevoegd. Het betreft de volgende bijlagen:
 - III. Statuten Onderlinge Waarborgmaatschappij SAZAS u.a.;
 - IV. Statuten Stichting Aanvullingsfonds bij Ziekte Agrarische en aanverwante Sectoren
 - V. Mandaatsbesluiten;
 - VI. Geldmiddelen van de Stichting Aanvullingsfonds bij Ziekte Agrarische en aanverwante Sectoren
4. De voor de uitvoering van SAZAS-regeling benodigde gegevens zullen mede worden ingewonnen door, dan wel opgevraagd worden bij UWV of zijn rechtsopvolger. Door deelname aan de SAZAS-regeling machtigen werkgevers en werknemers de Stichting en de Onderlinge om bij UWV de gegevens die voor de uitvoering van de SAZAS-regeling nodig zijn, in te winnen.

Artikel 4 Doel

De Stichting heeft ten doel het doen verzekeren van uitkeringen en aanvullende uitkeringen ten behoeve van werknemers en werkgevers in agrarische bedrijfstakken ingeval van arbeidsongeschiktheid van werknemers, door middel van het sluiten van een of meerdere

overeenkomsten van verzekering individueel, of via collectieve overeenkomsten of via collectieve arbeidsovereenkomsten, met de Onderlinge Waarborgmaatschappij SAZAS U.A.. De financiering geschiedt uit daartoe door de werkgevers en/of de werknemers in die bedrijfstakken verstrekte gelden.

Hoofdstuk II Deelname

Artikel 5 Werkgever

1. De werkgever die onder de werkingssfeer van de CAO SAZAS valt, is verplicht tot deelname aan de SAZAS-regeling, bestaande uit het Basispakket en het Pluspakket.
2. Deze regeling omvat de onderdelen zoals vermeld in Hoofdstuk III, paragraaf 1 en in Hoofdstuk III, paragraaf 2 .
3. Nadere regels met betrekking tot het Basis- en het Pluspakket worden door het bestuur bepaald.
4. Aan de werkgever wordt op zijn verzoek ontheffing verleend van verplichte deelname aan de SAZAS-regeling, als aan de bepalingen uit hoofdstuk V wordt voldaan
5. De werkgever kan op zijn verzoek herintreden, als aan de bepalingen uit hoofdstuk V wordt voldaan, en met inachtneming van een afwijkend heffingspercentage conform artikel 47.
6. De werkgever die op grond van lid 4 niet deelneemt aan de SAZAS-regeling voor de onderdelen benoemd in lid 2, is tegenover zijn werknemers verplicht:
 - a. hen te informeren over de beëindiging van deelname aan SAZAS-regeling
 - b. hen te informeren over contracten met derden die worden afgesloten in de plaats van een of meer van de onderdelen benoemd in lid 2.

Artikel 6 Nieuwe werkgever

Als nieuwe werkgever wordt aangemerkt de werkgever die op enig moment na 1 januari 2006 een onderneming is gestart en deelneemt aan de SAZAS-regeling.

Artikel 7 Vrijwillige deelname

1. Een onderneming die niet onder de werkingssfeer van de CAO SAZAS valt, kan op vrijwillige basis deelnemen aan de SAZAS-regeling.
2. De aldus vrijwillig deelnemende werkgever neemt deel na ondertekening van een door de Stichting opgestelde schriftelijke Verklaring van Deelname.
3. De Stichting sluit namens de vrijwillig deelnemende werkgever een collectieve verzekeringsovereenkomst met de Onderlinge.
4. Na ondertekening van de Verklaring van Deelname wordt de werkgever gelijk gesteld aan een verplicht deelnemende werkgever. De bepalingen van de CAO SAZAS zijn van overeenkomstige toepassing op de werkgever en zijn werknemers.
5. De werkgever is verplicht zijn werknemers kennis te laten nemen van de CAO SAZAS.

Artikel 8 Deelname handmatige agrarische loonbedrijven

1. Deelname door een handmatige agrarische loonbedrijf (HAL bedrijf) aan de Stichting en het verkrijgen van het lidmaatschap van de Onderlinge kan alleen plaatsvinden als het bedrijf gecertificeerd is door de Stichting Verificatie Registratie Ondernemingen (Stichting VRO). De regels die de Stichting VRO hanteert om voor certificering in aanmerking te komen, zijn vastgesteld volgens de Nederlandse Norm (NEN) 4400-1.
2. Naast de in lid 1 bedoelde regels voor toelating gelden drie extra criteria:
 - a. Tijdige afdracht van de SAZAS heffing.
 - b. Tijdige aan- en afmelding van dienstverbanden bij de Stichting.
 - c. Tijdige aanlevering van loongegevens aan de Stichting.

3. Na inschrijving voor deelname aan de Stichting ontvangt de werkgever een formulier inzake volmachtverlening aan de Stichting VRO om het onderzoek voor certificering te starten.
4. De werkgever dient het formulier als bedoeld in lid 3 ondertekend binnen 2 weken aan de Stichting VRO te sturen.
5. Indien de werkgever is gecertificeerd en aan de in lid 2 vermelde criteria voldoet, neemt de werkgever definitief deel aan de SAZAS-regeling en kunnen aan deze regeling rechten worden ontleend. Definitieve deelname gaat met terugwerkende kracht in vanaf de inschrijvingsdatum.
6. De werkgever wordt geen deelnemer aan de Stichting c.q. het lidmaatschap van de Onderlinge wordt niet toegekend, indien:
 - a. de werkgever het in lid 3 bedoelde formulier niet tijdig aan de Stichting VRO toestuurt;
 - b. de werkgever niet aan de eisen voor certificering en de in lid 2 vermelde criteria voldoet.
7. Bij afwijzing dan wel niet toekennen van het certificaat kunnen in de periode die ligt tussen inschrijving voor de SAZAS-regeling en de uitslag van de VRO-certificering geen rechten worden ontleend aan de SAZAS-regeling.
8. Als de werkgever niet aan de eisen voor certificering voldoet en wordt afgewezen, kan de werkgever opnieuw een aanvraag bij de Stichting VRO indienen. Indien het certificaat alsnog wordt toegekend, kan de werkgever niet eerder dan het eerstvolgende verzekeringsjaar aan de SAZAS-regeling deelnemen.
9. Bij intrekking van het certificaat vanwege het niet meer voldoen aan één van de eisen, vervalt met onmiddellijke ingang de deelname aan Stichting en het lidmaatschap van de Onderlinge.
10. De kosten voor certificering zijn voor rekening van de werkgever.

Artikel 9 Werknemer – deelname basispakket

De werknemer die een arbeidsovereenkomst heeft met een werkgever die deelnemer is aan de SAZAS-regeling, is op grond van dit dienstverband voor de duur van dit dienstverband verplicht tot deelname aan het Basispakket als bedoeld in Hoofdstuk III, paragraaf 1.

Artikel 10 Werknemer – deelname pluspakket

1. De werknemer die een arbeidsovereenkomst heeft met een werkgever die deelnemer is aan de SAZAS-regeling, neemt op grond van dit dienstverband voor de duur van dit dienstverband deel aan het pluspakket als bedoeld in Hoofdstuk III, paragraaf 2, tenzij de werknemer aangeeft af te willen zien van deelname aan het pluspakket.
2. Deelname aan het pluspakket kan op verzoek van de werknemer worden beëindigd, als aan de bepalingen uit hoofdstuk V wordt voldaan.
3. De werknemer kan op zijn verzoek opnieuw worden toegelaten als deelnemer aan het pluspakket als aan de bepalingen uit hoofdstuk V wordt voldaan.

Hoofdstuk III Aanspraken

Paragraaf 1 Aanspraken Basispakket

Artikel 11 Aanspraken tegenover SAZAS

1. De uit de SAZAS-regeling voortvloeiende aanspraken op uitkeringen en aanvullende uitkeringen hebben de werkgever en werknemer jegens de Onderlinge, op grond van de door de Stichting met de Onderlinge gesloten overeenkomst van verzekering.
2. Bij deelname aan de SAZAS-regeling heeft de werkgever de aanspraken inzake het Basispakket zoals vermeld in deze paragraaf, tegenover de Onderlinge, tenzij anders is bepaald.
3. Bij deelname aan het SAZAS Pluspakket heeft de werknemer de aanspraken inzake het Pluspakket zoals vermeld in paragraaf 2 van dit Hoofdstuk, tegenover de Onderlinge, tenzij anders is bepaald.
4. Werkgevers en werknemers zijn gehouden tot naleving van alle verplichtingen die bij of krachtens de statuten van de Onderlinge worden voorgeschreven.
5. De desbetreffende bepalingen maken onderdeel van deze cao uit, en zijn als bijlage III aan deze cao toegevoegd.

Artikel 12 Herverzekering wettelijke loondoorbetalingsplicht

1. Bij ongeschiktheid tot werken wegens ziekte wordt voor zover en zolang de werknemer ongeschikt is en blijft tot het verrichten van zijn arbeid een SAZAS-uitkering verstrekt aan de werkgever ter hoogte van 70% van het loon als bedoeld in artikel 1 sub 12.
2. De SAZAS-uitkering als bedoeld in het eerste lid, vangt aan met ingang van de tweede, derde, zevende of veertiende week van arbeidsongeschiktheid, afhankelijk van de door de werkgever in overeenstemming met het bepaalde in artikel 16 gekozen lengte van de periode van eigen risico.
3. Geen SAZAS-uitkering als bedoeld in het eerste lid, wordt verstrekt nadat een tijdvak van 104 weken van ongeschiktheid tot werken is verstreken, te rekenen vanaf de eerste dag van de ongeschiktheid tot werken. Voor het bepalen van dit tijdvak worden tijdvakken van ongeschiktheid tot werken samengeteld, indien zij elkaar met een onderbreking van minder dan vier weken opvolgen.

Artikel 13 Inkomensaanvulling 1^e t/m 26^e ziekte week

1. Bij ongeschiktheid tot werken wegens ziekte wordt voor zover en zolang de werknemer ongeschikt is en blijft tot het verrichten van zijn arbeid aan de werkgever een aanvullende SAZAS-uitkering verstrekt ter hoogte van 30% van het loon als bedoeld in artikel 1 sub 12.
2. De SAZAS-uitkering als bedoeld in het eerste lid, vangt aan met ingang van de tweede, derde, zevende of veertiende week van arbeidsongeschiktheid, afhankelijk van de door de werkgever overeenkomstig het bepaalde in artikel 16 gekozen lengte van de periode van eigen risico.
3. Geen SAZAS-uitkering als bedoeld in het eerste lid, wordt verstrekt nadat een tijdvak van 26 weken van ongeschiktheid tot werken is verstreken, te rekenen vanaf de eerste dag van de ongeschiktheid tot werken. Voor het bepalen van dit tijdvak worden tijdvakken van ongeschiktheid tot werken samengeteld, indien zij elkaar met een onderbreking van minder dan vier weken opvolgen.

Artikel 14 Inkomensaanvulling 27^e t/m 52^e ziekte week

1. Bij ongeschiktheid tot werken wegens ziekte wordt voor zover en zolang de werknemer ongeschikt is en blijft tot het verrichten van zijn arbeid aan de werkgever met ingang van de zevenentwintigste week van arbeidsongeschiktheid een aanvullende SAZAS-uitkering verstrekt ter hoogte van 20% van het loon als bedoeld in artikel 1 sub 12.
2. Geen SAZAS uitkering als bedoeld in het eerste lid, wordt verstrekt nadat een tijdvak van 52 weken van ongeschiktheid tot werken is verstreken, te rekenen vanaf de eerste dag van de ongeschiktheid tot werken. Voor het bepalen van dit tijdvak worden tijdvakken van ongeschiktheid tot werken samengeteld, indien zij elkaar met een onderbreking van minder dan vier weken opvolgen.

Artikel 15 Inkomensaanvulling 53^e t/m 104^e ziekte week

1. Bij ongeschiktheid tot werken wegens ziekte wordt voor zover en zolang de werknemer ongeschikt is en blijft tot het verrichten van zijn arbeid aan de werkgever met ingang van de drieënvijftigste week van arbeidsongeschiktheid een aanvullende SAZAS-uitkering verstrekt ter hoogte van 5% van het loon als bedoeld in artikel 1 sub 12.
2. Geen SAZAS-uitkering als bedoeld in het eerste lid, wordt verstrekt nadat een tijdvak van 104 weken van ongeschiktheid tot werken is verstreken, te rekenen vanaf de eerste dag van de ongeschiktheid tot werken. Voor het bepalen van dit tijdvak worden tijdvakken van ongeschiktheid tot werken samengeteld, indien zij elkaar met een onderbreking van minder dan vier weken opvolgen.

Artikel 16 Eigen risico

1. a. De werkgever die deelneemt aan de SAZAS-regeling heeft, voor het eerste ziektejaar, de keuze uit een periode van een week, twee weken, zes weken of dertien weken eigen risico.
b. Een werkgever kan de eenmaal gekozen periode van eigen risico per 1 januari van enig jaar wijzigen mits hij het verzoek tot wijziging drie maanden voorafgaand aan 1 januari heeft ingediend.
c. De werkgever kan de periode van eigen risico slechts eenmaal in de drie jaar verkorten.
d. De werkgever die deelneemt aan de SAZAS-regeling is verplicht zijn werknemers te informeren over de voor hen bij SAZAS geldende regelingen en de door hem gemaakte keuze voor de periode van eigen risico.
2. Bij wijziging van de periode van eigen risico blijft de voorheen geldende periode van eigen risico van kracht ten aanzien van de werknemer die op de dag, voorafgaand aan de dag met ingang van welke de eigen risico periode wordt gewijzigd, ongeschikt is tot werken wegens ziekte. De periode van eigen risico zoals deze bestond, blijft met betrekking tot deze werknemer slechts van kracht zolang de werknemer ongeschikt blijft tot werken wegens ziekte. Voor het bepaalde in dit artikel worden tijdvakken van ongeschiktheid tot werken samengeteld, indien zij elkaar met een onderbreking van minder dan vier weken opvolgen.
3. Het bestuur is bevoegd aanvullende voorwaarden te stellen voor wijziging van de eigen risico periode.

Artikel 17 Geclausuleerde inkomensaanvulling 53^e t/m 104^e ziekte week

1. Bij ongeschiktheid tot werken wegens ziekte wordt voor zover en zolang de werknemer ongeschikt is en blijft tot het verrichten van zijn arbeid, naast de in artikel 15 bedoelde aanvullende SAZAS-uitkering, aan de werkgever met ingang van de drieënvijftigste week van arbeidsongeschiktheid een aanvullende SAZAS-uitkering verstrekt ter hoogte van 10% van het loon als bedoeld in artikel 1 sub 12.
2. Er kan uitsluitend aanspraak bestaan op de SAZAS-uitkering als bedoeld in het eerste lid, tijdens de duur van een bij SAZAS verzekerd dienstverband en indien de werknemer voldoet aan de voorwaarden gesteld in paragraaf 3 van dit Hoofdstuk.
3. Geen SAZAS-uitkering als bedoeld in het eerste lid, wordt verstrekt nadat een tijdvak van 104 weken van ongeschiktheid tot werken is verstreken, te rekenen vanaf de eerste dag van de ongeschiktheid tot werken. Voor het bepalen van dit tijdvak worden tijdvakken van ongeschiktheid tot werken samengeteld, indien zij elkaar met een onderbreking van minder dan vier weken opvolgen.

Artikel 18 Pensioenpremie

1. Als tijdens de laatstelijk door de werknemer verrichte arbeid voor de werknemer premie verschuldigd was aan de Stichting Bedrijfspensioenfonds voor de Landbouw (BPL), wordt over iedere dag waarover de werkgever een SAZAS-uitkering als bedoeld in de artikelen 12 tot en met 15 en 17 ontvangt, een aanvullende SAZAS-uitkering in de vorm van de pensioenpremie verstrekt.
2. De in het eerste lid bedoelde aanvullende SAZAS-uitkering is gelijk aan de pensioenpremie die voor de pensioenverzekering van de werknemer aan BPL verschuldigd zou zijn over de in de artikelen 12 tot en met 15 en 17 vermelde inkomenspercentages, wanneer hij niet ongeschikt tot werken wegens ziekte zou zijn geweest.
3. Indien de werkgever tijdens ziekte het loon van de werknemer doorbetaalt, wordt de aanvullende SAZAS-uitkering als bedoeld in het eerste lid, voor zover en zolang de aanspraak op de in het eerste lid bedoelde uitkering voortduurt, gelijktijdig met de SAZAS-uitkering als bedoeld in de artikelen 12 tot en met 15 en 17 ten name van de werknemer aan diens werkgever overgemaakt, ten behoeve van het Bedrijfspensioenfonds voor de Landbouw.
4. Na beëindiging van het bij SAZAS verzekerde dienstverband van de werknemer, wordt de aanvullende SAZAS-uitkering als bedoeld in het eerste lid, voor zover en zolang de aanspraak op SAZAS-uitkering als bedoeld in de artikelen 12 tot en met 15 en 17 voortduurt, ten name van de werknemer aan BPL overgemaakt.
5. Als tijdens de laatstelijk door de werknemer verrichte arbeid voor de werknemer premie verschuldigd was aan een andere pensioeninstelling / pensioenverzekeraar dan BPL, wordt over iedere dag waarover de werkgever SAZAS-uitkering als bedoeld in de artikelen 12 tot en met 15 en 17 ontvangt, een aanvullende SAZAS-uitkering in de vorm van de pensioenpremie verstrekt, op voorwaarde dat de pensioenverzekering wordt voortgezet.
6. De in lid 5 bedoelde aanvullende SAZAS-uitkering, wordt verstrekt voorzover deze uitkering de bijdrage, die aan BPL verstrekt zou worden als de werknemer BPL verzekerd zou zijn geweest, niet overschrijdt.

Artikel 19 Overlijdensuitkering

1. Bij overlijden van de werknemer wordt aan de nagelaten betrekkingen een SAZAS-uitkering verstrekt bij wijze van overlijdensuitkering vanaf de dag volgend op de dag van

overlijden tot en met de laatste dag van de tweede maand volgend op de maand van overlijden.

2. De hoogte van de overlijdensuitkering wordt gebaseerd 100% van het loon inclusief vakantietoeslag, van de overleden werknemer.
3. Onder nagelaten betrekkingen wordt verstaan hetgeen in artikel 7:674 lid 3 BW is omschreven.

Artikel 20 Indexering

Het uitkeringsloon zoals vermeld in artikel 1 sub 12, volgt de loonsverhogingen van de Bedrijfstak CAO die op de werknemer van toepassing is. Het uitkeringsloon wordt op de datum die in de betreffende Bedrijfstak CAO is overeengekomen, verhoogd met het in de betreffende Bedrijfstak CAO overeengekomen percentage.

Artikel 21 Uitbetaling van SAZAS uitkeringen

1. Zolang er sprake is van een bij SAZAS verzekerd dienstverband en de werkgever tijdens de ongeschiktheid tot werken wegens ziekte van de werknemer het loon van de werknemer doorbetaalt, wordt de SAZAS-uitkering inzake de aanspraken uit het Basispakket zoals vermeld in deze paragraaf, aan de werkgever uitbetaald, voor zover en zolang er aanspraak bestaat op de genoemde SAZAS-uitkering.
2. Na beëindiging van een bij SAZAS verzekerd dienstverband, wordt in lid 1 genoemde uitkering aan de werknemer uitbetaald, voor zover en zolang de ongeschiktheid tot werken wegens ziekte van de werknemer voortduurt en er aanspraak bestaat op de genoemde SAZAS-uitkering.

Artikel 22 Vergoeding van werkgeverspremies

Bij betaling van SAZAS-uitkeringen aan de werkgever, vergoedt de Onderlinge de door de werkgever af te dragen premies voor Sociale Verzekeringen en de premies voor de Bedrijfstak Eigen Regelingen waaraan de werkgever deelneemt. Voor vergoeding van gedifferentieerde premies wordt uitgegaan van de vastgestelde landelijk gemiddelde premies.

Artikel 23 Nawerking

1. Bij beëindiging van de deelname aan de SAZAS-regeling op verzoek van de werkgever, blijven de aanspraken van de werkgever op een SAZAS-uitkering voor ziektegevallen waarbij de eerste ziektedag ligt binnen de periode van deelname aan de SAZAS-regeling onveranderd van kracht.
2. Het bepaalde in artikel 16 is van toepassing.
3. Bij beëindiging van het bij SAZAS verzekerde dienstverband tijdens ziekte van de werknemer, gaan de aanspraken van de werkgever op een aanvullende niet geclausuleerde SAZAS-uitkering uit het Basispakket zoals vermeld in deze paragraaf over in een aanspraak van de werknemer, voor zover en zolang de ongeschiktheid tot werken wegens ziekte van de werknemer voortduurt.

Paragraaf 2 Aanspraken Pluspakket

Artikel 24 Geclausuleerde inkomensaanvulling 27^e t/m 52^e ziekte week

1. Bij ongeschiktheid tot werken wegens ziekte wordt voor zover en zolang de werknemer ongeschikt is en blijft tot het verrichten van zijn arbeid, naast de aanspraken inzake het Basispakket zoals vermeld in paragraaf 1, aan de werknemer met ingang van de zevenentwintigste week van arbeidsongeschiktheid een aanvullende SAZAS-uitkering verstrekt ter hoogte van 10% van het loon als bedoeld in artikel 1 sub 12.
2. Er kan uitsluitend aanspraak bestaan op de SAZAS-uitkering als bedoeld in het eerste lid, indien de werknemer voldoet aan de voorwaarden gesteld in paragraaf 3 van dit Hoofdstuk.
3. Geen SAZAS-uitkering als bedoeld in het eerste lid, wordt verstrekt nadat een tijdvak van 52 weken van ongeschiktheid tot werken is verstreken, te rekenen vanaf de eerste dag van de ongeschiktheid tot werken. Voor het bepalen van dit tijdvak worden tijdvakken van ongeschiktheid tot werken samengeteld, indien zij elkaar met een onderbreking van minder dan vier weken opvolgen.

Artikel 25 Geclausuleerde inkomensaanvulling 53^e t/m 104^e ziekte week

1. Bij ongeschiktheid tot werken wegens ziekte wordt voor zover en zolang de werknemer ongeschikt is en blijft tot het verrichten van zijn arbeid, naast de aanspraken inzake het Basispakket zoals vermeld in paragraaf 1 van dit Hoofdstuk, aan de werknemer met ingang van de drieënvijftigste week van arbeidsongeschiktheid een aanvullende SAZAS-uitkering verstrekt ter hoogte van 15% van het loon als bedoeld in artikel 1 sub 12.
2. Er kan uitsluitend aanspraak bestaan op de SAZAS uitkering als bedoeld in het eerste lid, indien de werknemer voldoet aan de voorwaarden gesteld in paragraaf 3 van dit Hoofdstuk.
3. Geen SAZAS uitkering als bedoeld in het eerste lid, wordt verstrekt nadat een tijdvak van 104 weken van ongeschiktheid tot werken is verstreken, te rekenen vanaf de eerste dag van de ongeschiktheid tot werken. Voor het bepalen van dit tijdvak worden tijdvakken van ongeschiktheid tot werken samengeteld, indien zij elkaar met een onderbreking van minder dan vier weken opvolgen.

Artikel 26 Inkomensaanvulling eerste 5 WIA jaren

1. Bij ongeschiktheid tot werken wegens ziekte langer dan 104 weken, wordt voor zover en zolang de werknemer ongeschikt is en blijft tot het verrichten van arbeid, vanaf de eerste dag van arbeidsongeschiktheid in de zin van de WIA, een aanvullende SAZAS-uitkering verstrekt aan de werknemer ter hoogte van 10% van het loon als bedoeld in artikel 1 sub 12, welke wordt aangepast met de verhogingen als bedoeld in artikel 27 tot de einddatum van 104^e ziekte week.
2. Geen SAZAS-uitkering als bedoeld in het eerste lid wordt verstrekt, nadat een tijdvak van 5 jaar, te rekenen vanaf de eerste dag van arbeidsongeschiktheid in de zin van de WIA is verstreken.
3. Er kan uitsluitend aanspraak bestaan op een aanvullende SAZAS-uitkering als bedoeld in het eerste lid, indien de werknemer naar het oordeel van bedrijfsarts of arbeidsdeskundige voldoende medewerking verleent aan reïntegratieactiviteiten.
4. De aanspraak op een aanvullende SAZAS-uitkering als bedoeld in lid 1 vervalt, als UWV de WIA-uitkering intrekt dan wel beëindigt, tenzij de intrekking dan wel beëindiging van WIA-uitkering wordt veroorzaakt doordat de werknemer tussen 0 en 35 procent arbeidsongeschikt wordt bevonden.

5. Wanneer de WIA-uitkering van de werknemer, die recht had op aanvullende SAZAS-uitkering als bedoeld in het eerste lid, na intrekking dan wel beëindiging wordt heropend, wordt de aanvullende SAZAS-uitkering als bedoeld in het eerste lid, eveneens heropend, tot de einddatum van de periode van 5 jaar als bedoeld in het tweede lid.

Artikel 26A: WGA-hiaatuitkering

1. Bij ontstaan van een WGA-hiaat wordt, zolang er een WGA-hiaat is, de WGA-vervolguitkering aangevuld tot maximaal 70% van het oude loon, onder toepassing van de berekeningswijze zoals vermeld in lid 3.
2. Aanspraak op uitkering volgens dit artikel kan uitsluitend ontstaan nadat de werknemer een claim heeft ingediend bij de Onderlinge. De werknemer dient bij deze claim ook de beschikking van UWV te overleggen waarin de beslissing over de arbeidsongeschiktheid en de WIA-aanspraak is vastgelegd.
3. De uitkering wordt berekend door het brutoloon waar de werknemer recht op had direct voorafgaand aan zijn eerste arbeidsongeschiktheidsdag, geïndexeerd naar het peil op de laatste dag van het tweede ziektejaar¹ te verminderen met het wettelijk minimumloon en de uitkomst te vermenigvuldigen met het uitkeringspercentage dat hoort bij de arbeidsongeschiktheidklasse zoals door UWV is vastgesteld.
4. Geen aanspraak ontstaat wanneer de eerste ziektedag, als bedoeld in de WIA, ligt voor de datum van ingang van de verzekering.
5. Geen uitkering wordt verstrekt op of na de eerste dag van de maand waarin de werknemer 65 jaar wordt.
6. Geen uitkering wordt verstrekt als er geen sprake meer is van een WGA-hiaat. Hierbij volgt de Onderlinge de beschikking van UWV waarin de beslissing over de arbeidsongeschiktheid en de WIA-aanspraak is vastgelegd.
7. Geen uitkering wordt verstrekt op het moment dat de werknemer niet voldoet aan de informatieplicht als bedoeld in artikel 65 van deze CAO.
8. Geen uitkering wordt verstrekt op moment dat de werknemer niet voldoende meewerkt aan zijn reïntegratie en de daaruit voortvloeiende verplichtingen.

Artikel 27 Indexering

1. De uit het Pluspakket voortvloeiende aanspraken op aanvullende uitkeringen in het 1^e en 2^e ziektejaar, volgen de loonsverhogingen van de Bedrijfstak CAO die op de werknemer van toepassing is. De SAZAS-uitkeringen worden op de datum die in de betreffende Bedrijfstak CAO is overeengekomen, verhoogd met het in de betreffende Bedrijfstak CAO overeengekomen percentage.
2. De uit het Pluspakket voortvloeiende aanspraken op aanvullende uitkeringen in de eerste vijf WIA jaren en de aanvullende uitkering bij WGA-hiaat volgen de wettelijke indexeringen. De SAZAS-uitkeringen worden op de indexatiedatum die door de wetgever is bepaald, verhoogd met het door de wetgever bepaalde percentage.

Artikel 28 Uitbetaling van SAZAS uitkeringen

De SAZAS-uitkeringen inzake het Pluspakket zoals vermeld in deze paragraaf, worden rechtstreeks aan de werknemer uitbetaald.

¹ Indexatie vindt plaats op basis van artikel 27 van de CAO SAZAS

Artikel 29 Nawerking

Bij beëindiging van deelname aan de SAZAS-regeling door de werkgever blijven de aanspraken van de werknemer op een SAZAS-uitkering inzake het Pluspakket zoals vermeld in deze paragraaf, voor ziektegevallen waarbij de eerste ziektedag ligt binnen de periode van deelname aan de SAZAS-regeling, onveranderd van kracht.

Paragraaf 3 Aanspraken Basispakket en Pluspakket

Artikel 30 Voorwaarden clausulering

1. De werknemer is verplicht:
 - a. Op de eerste dag van zijn arbeidsongeschiktheid zijn werkgever over zijn arbeidsongeschiktheid te informeren overeenkomstig de bij de werkgever geldende voorschriften.
 - b. Zich beschikbaar te houden voor controle door de Arbo-dienst / bedrijfsarts.
 - c. Zich te gedragen naar de aanwijzingen door de Arbo-dienst / bedrijfsarts gegeven.
 - d. De Arbo-dienst / bedrijfsarts alle inlichtingen te verstrekken die deze wezenlijk acht en zich aan een onderzoek te onderwerpen indien deze een onderzoek noodzakelijk acht.
2. De werknemer is voorts verplicht:
 - a. Medewerking te verlenen aan het opstellen, evalueren en bijstelling van het plan van aanpak.
 - b. Gevolg te geven aan redelijke instructies gericht op de reïntegratie.
 - c. Mee te werken aan getroffen maatregelen ter bevordering van de reïntegratie in eigen of passende arbeid.
 - d. Passende arbeid te verrichten. Onder passende arbeid wordt verstaan hetgeen hierover bepaald is in artikel 7:658a lid 3 BW.
 - e. Medewerking te verlenen aan het opstellen van het reïntegratieverslag alsmede het reïntegratie plan.

Artikel 31 Geen aanspraak op SAZAS-uitkering

Het bepaalde inzake het Basis – en Pluspakket in de paragrafen 1 en 2 van dit Hoofdstuk is niet van toepassing op:

- a. De overleden werknemer aan wiens nagelaten betrekkingen een uitkering wordt betaald overeenkomstig het bepaalde in artikel 19;
- b. De werknemer wiens aanspraak op ziekingeld berust op artikel 29, tweede lid, aanhef en onder e van de ZW;
- c. De vrouwelijke werknemer wiens aanspraak op ziekingeld berust op artikel 29, tweede lid, aanhef en onder f van de ZW;
- d. De werknemer wiens aanspraak op ziekingeld berust op artikel 29b, lid 1, 2 en 3 van de ZW.

Artikel 32 Verval van aanspraak op geclausuleerde aanvullende uitkering

1. Bij beëindiging van het bij SAZAS verzekerde dienstverband van de werknemer vervalt vanaf de einddatum van dit dienstverband, de aanspraak van de werkgever op een

geclausuleerde aanvullende SAZAS-uitkering als bedoeld in artikel 17, ook als de arbeidsongeschiktheid van de werknemer na de einddatum van het dienstverband voortduurt.

2. Bij beëindiging van het bij SAZAS verzekerde dienstverband van de werknemer tijdens arbeidsongeschiktheid van de werknemer die korter dan 104 weken duurt, vervalt de aanspraak van de werknemer op een geclausuleerde aanvullende SAZAS-uitkering, als bedoeld in de artikelen 17, 24 en 25.
3. De aanspraken op geclausuleerde inkomensaanvullingen van de werkgever en werknemer als bedoeld in de artikelen 17, 24 en 25 vervallen, indien:
 - a. de werknemer bij arbeidsongeschiktheid tijdens de duur van zijn dienstverband geen aanspraak kan maken op doorbetaling van het loon of
 - b. de loonbetaling door de werkgever is opgeschort.
4. Verval van aanspraken als bedoeld in lid 3 geldt gedurende de periode dat de werknemer zich niet houdt aan de door de werkgever schriftelijk gegeven redelijke voorschriften omtrent het verstrekken van inlichtingen die deze nodig heeft om het recht op loon vast te stellen.

Artikel 33 Samenloop met Ziektewetuitkering

1. Een SAZAS-uitkering inzake het Basis- en Pluspakket in de paragrafen 1 en 2 van dit Hoofdstuk wordt, indien de werknemer gelijktijdig over dezelfde periode jegens UWV een aanspraak heeft op uitkering op grond van de Ziektewet, slechts uitbetaald indien en voor zover bovenbedoelde SAZAS-uitkering de aanspraken die de werknemer jegens UWV heeft overtreft.
2. Indien de Ziektewetuitkering van een werknemer wordt verlaagd of verhoogd, dan wel geheel of gedeeltelijk wordt geweigerd, wordt de SAZAS-uitkering naar evenredigheid verlaagd of verhoogd dan wel geheel of gedeeltelijk geweigerd.

Artikel 34 Vroeginstroom IVA

Indien de volledig en duurzaam arbeidsongeschikte werknemer tussen de 26^e en de 78^e ziekteweek vervroegd in aanmerking komt voor een uitkering op grond van de Inkomensvoorziening Volledig Arbeidsongeschikten (IVA), behouden de werkgever en werknemer hun aanspraken op een aanvullende SAZAS uitkering inzake het Basis- en Pluspakket in de paragrafen 1 en 2 van dit Hoofdstuk voorzover het bovenwettelijke aanvullingen over het 1^e en 2^e ziektejaar betreffen.

Artikel 35 Uitkering jeugdigen

Voor de werknemer, wiens SAZAS-uitkering wordt berekend naar een loon dat gebaseerd is op een krachtens een collectieve arbeidsovereenkomst (CAO) of loonregeling geldend jeugdloon, wordt, indien krachtens die CAO of loonregeling het loon behoort te worden verhoogd vanwege een leeftijdswijziging, de SAZAS-uitkering - voor zoveel nodig - verhoogd met ingang van de dag waarop krachtens de CAO of loonregeling recht bestaat op de bedoelde loonsverhoging.

Artikel 36 Vakantietoeslag

1. Over elke dag waarover de werkgever uitkering ontvangt krachtens het Basispakket zoals vermeld in paragraaf 1 van dit Hoofdstuk, wordt een SAZAS uitkering in de vorm van een vakantietoeslag toegekend.

2. Over elke dag waarover de werknemer uitkering ontvangt krachtens het Pluspakket zoals vermeld in paragraaf 2 van dit Hoofdstuk, wordt een SAZAS-uitkering in de vorm van een vakantietoeslag toegekend.
3. De SAZAS-uitkering als bedoeld in het eerste en tweede lid bedraagt 8,25% van het loon als bedoeld in artikel 1 sub 12. Overwerktoeslag blijft voor de vaststelling van deze uitkering buiten beschouwing.

Artikel 37 Uitbetaling meerdere aan werknemer

1. In het geval de werkgever bij uitkering op grond van deze CAO meer ontvangt dan hij op grond van de sectorale CAO in zijn bedrijfstak en/of op grond van de individuele arbeidsovereenkomst aan de betreffende arbeidsongeschikte werknemer moet doorbetalen, dient de werkgever dit meerdere door te betalen aan de werknemer.
2. Lid 1 geldt niet voor de door SAZAS vergoede werkgeverslasten.

Paragraaf 4 Bevoegdheden

Artikel 38 Uitvoering

De SAZAS-regeling wordt namens het bestuur van de Stichting en het bestuur van de Onderlinge uitgevoerd door de administrateur.

Artikel 39 Controle

1. Het bestuur van de Onderlinge is bevoegd controlevoorschriften vast te stellen.
2. De werkgever en werknemer dienen zich te houden aan de controlevoorschriften genoemd in het eerste lid.

Artikel 40 Sancties

Het bestuur van de Onderlinge is bevoegd tot het intrekken dan wel geheel of gedeeltelijk weigeren van een SAZAS-uitkering als de werkgever en of de werknemer hun verplichtingen als vermeld in deze CAO niet nakomen en of als de door de werkgever en of de werknemer verstrekte gegevens onjuist of onvolledig blijken te zijn.

Artikel 41 Terugvordering en verrekening

1. Het bestuur van de Onderlinge is bevoegd een SAZAS-uitkering die op grond van dit hoofdstuk onverschuldigd is betaald, geheel of gedeeltelijk terug te vorderen of in mindering te brengen op een later te betalen SAZAS-uitkering.
2. Indien het bestuur van de Onderlinge gebruik maakt van haar bevoegdheid als bedoeld in het eerste lid, stelt zij de betrokkene daarvan onverwijld schriftelijk in kennis.

Artikel 42 Beslissingen

1. Beslissingen betreffende de toekenning, weigering, intrekking of herziening van een SAZAS-uitkering worden door het bestuur van de Onderlinge genomen.

2. Beslissingen als bedoeld in lid 1 zijn met redenen omkleed en worden schriftelijk ter kennis van de werkgever en of de werknemer gebracht.

Artikel 43 Mandatering van bevoegdheden

1. Het bestuur van de Stichting is samen met het bestuur van de Onderlinge bevoegd om bepaaldelijk te omschrijven bevoegdheden geheel of gedeeltelijk te mandateren aan:
 - a. een uit en door het bestuur van de Stichting aangewezen commissie welke moet zijn samengesteld naar het aan artikel 9 van de statuten van de Stichting ten grondslag liggende beginsel van pariteit;
 - b. de directie van de administrateur;
 - c. het Voorzittersoverleg van de Stichting;
 - d. het Voorzittersoverleg van de Onderlinge.
2. De directie van de administrateur is onder goedkeuring van het bestuur van de Stichting en het bestuur van de Onderlinge bevoegd om één of meer personeelsleden van de administrateur te machtigen tot het voor en namens haar uitoefenen van de haar op grond van het bepaalde in het eerste lid toegekende bevoegdheden.
3. De uit lid 1 voortvloeiende mandaatsbesluiten zijn vermeld in Bijlage V van de CAO SAZAS.

Artikel 44 Kennelijke onredelijkheid

Indien de toepassing van het in de voorgaande artikelen bepaalde kennelijk onredelijke uitkomsten tot gevolg heeft, beslist het bestuur van de Onderlinge.

Artikel 45 Geschillen

1. Alvorens een geschil tussen een lid van de Onderlinge en de Onderlinge, respectievelijk een lid van de Onderlinge en de Stichting, voortvloeiend uit de toepassing van de statuten en reglementen en een schade afhandeling, aan de civiele rechter wordt voorgelegd, wordt de kwestie eerst ter heroverweging voorgelegd aan het bestuur van de Onderlinge, respectievelijk het bestuur van Stichting.
2. Een verzoek om heroverweging dient schriftelijk te worden gedaan binnen dertig dagen nadat de desbetreffende beslissing genomen is.
3. Een beslissing van het bestuur terzake van een geschil als bedoeld in lid 1 wordt genomen binnen dertig dagen na binnenkomst van het desbetreffende verzoek om heroverweging.
4. Het lid van de Onderlinge zoals bedoeld in lid 1 heeft het recht om in de gelegenheid te worden gesteld zijn standpunt mondeling toe te lichten.

Artikel 46 Onvoorziene gevallen

In alle gevallen waarin de SAZAS-regeling niet voorziet, beslist het bestuur van de Stichting.

Hoofdstuk IV Heffing

Artikel 47 Heffing Basispakket

1. De werkgever is gehouden, ten behoeve van de uitvoering van de regelingen die op hem van toepassing zijn inzake het Basispakket zoals vermeld in paragraaf 1 van Hoofdstuk III, een heffing over het loon van de in dienst (geweest) zijnde werknemers te betalen.
2. De heffing wordt berekend over het heffingsloon zoals bepaald in artikel 1 sub 11.
3. Over ontvangen uitkeringen ingevolge de WAO/WIA of daarmee naar aard en strekking gelijk te stellen uitkeringen of loondoorbetalingen die genoten zijn over tijdvakken van arbeidsongeschiktheid gelegen na het tijdvak van 52/104 weken als bedoeld in artikel 7:629 lid 3 BW, is geen heffing verschuldigd.
4. De heffing bestaat uit het percentage dat door het bestuur van de Stichting jaarlijks wordt vastgesteld.
5. Bij de vaststelling van de heffing die gedurende de periode van twaalf maanden direct volgend op de toetredingsdatum of de herintredingsdatum, door de Stichting aan de nieuwe werkgever of de herintredende werkgever wordt opgelegd, hanteert de Stichting een afwijkend percentage.
6. De betaling van de heffing dient te geschieden aan de administrateur.

Artikel 48 Vaststelling heffing Basispakket

1. Na het einde van elke voor de werkgever geldende loonperiode stelt het bestuur van de Stichting ten aanzien van elke werkgever de over die loonperiode verschuldigde heffing vast. De vaststelling van de heffing geschiedt aan de hand van de door de werkgever over elke loonperiode in te leveren periodieke loonopgave en/of andere door hem te verstrekken gegevens over de persoon van de in die periode in zijn dienst werkzaam geweest zijnde werknemers, de duur van hun dienstverband, het door hen verdiende loon en het aantal gewerkte dagen en gewerkte uren waarover dat loon werd genoten. Het bestuur van de Stichting deelt het te betalen bedrag van de heffing schriftelijk aan de werkgever mee, onder vermelding van de termijn waarbinnen de betaling moet geschieden.
2. Indien ten onrechte geen bedrag aan heffing is vastgesteld dan wel na de vaststelling van het te betalen bedrag van de heffing blijkt, dat een lager bedrag is vastgesteld dan verschuldigd is, stelt het bestuur van de Stichting het alsnog door de werkgever verschuldigde bedrag over de verstreken betalingstermijnen vast. De laatste volzin van het eerste lid is van overeenkomstige toepassing.
Indien een hoger bedrag aan heffing is vastgesteld dan verschuldigd is, stelt het bestuur van de Stichting het verschuldigde op het juiste bedrag vast. Het teveel betaalde wordt aan de werkgever terugbetaald of met nieuw opgelegde vorderingen verrekend.
3. In afwijking van het bepaalde in het eerste lid stelt het bestuur van de Stichting ten aanzien van een werkgever die in staat van faillissement verkeert of zijn bedrijf of beroep definitief heeft gestaakt, onmiddellijk de heffing vast. De laatste volzin van het vorige lid is van overeenkomstige toepassing.
4. Indien na aanmaning een vordering op een werkgever terzake van achterstallige heffing niet geheel wordt voldaan, kan al hetgeen de werkgever verschuldigd is, vermeerderd met rente en extra incasso- en administratiekosten, gerechtelijk worden ingevorderd. Dit met in achtneming van het in hoofdstuk VI bepaalde inzake opschorting en royement.

5. De werkgever is verplicht aan het bestuur van de Stichting door het voornoemde bestuur te bepalen tijdstippen alle gegevens te verstrekken die het bestuur voor het vaststellen van de heffing nodig heeft.
6. De wijze van de vaststelling van de heffing, als ook de betaling daarvan, worden verder geregeld door het bestuur van de Stichting. In bijzondere gevallen kan het bestuur afwijking van het bepaalde in de voorgaande leden toestaan of voorschrijven.

Artikel 49 Ontheffing Arbodienst

De werkgever aan wie ontheffing is verleend voor de dienstverlening van Arbodienst Commit B.V. als bedoeld in artikel 54, krijgt een korting van 0,2% op het voor hem geldende heffingspercentage.

Artikel 50 Heffing Pluspakket

1. De werknemer is gehouden, met inachtneming van het hierna bepaalde, ten behoeve van de uitvoering van de regelingen die op hem van toepassing zijn inzake het Pluspakket zoals vermeld in paragraaf 2 van Hoofdstuk III, een heffing over zijn loon te betalen.
2. De heffing wordt berekend over het heffingsloon als bepaald in artikel 1 sub 11.
3. De heffing bestaat uit een éénduidig percentage dat door het bestuur van de Stichting jaarlijks wordt vastgesteld voor alle werknemers die aan de regelingen inzake het Pluspakket zoals vermeld in paragraaf 2 van Hoofdstuk III, deelnemen.
4. De werkgever draagt zorg voor inhouding van de heffing op het loon van de werknemer en voor afdracht van de heffing ten behoeve van de werknemer aan de administrateur.

Artikel 51 Heffing bij regres

Bij regres op derden zoals genoemd in artikel 68, dat door de Stichting wordt ingesteld bij arbeidsongeschiktheidsgevallen, wordt de volledige bruto uitkering buiten beschouwing gelaten voor de vaststelling van de heffing.

Hoofdstuk V Ontheffing, opzegging en herintreding

Artikel 52 Voorwaarden ontheffing werkgever

1. De werkgever kan onder voorwaarden ontheffing krijgen van het voorschrift uit artikel 5 inzake deelname aan de SAZAS-regeling.
2. Ontheffing van deelname aan de SAZAS-regeling is uitsluitend mogelijk na een verzoek van de werkgever.
3. Het verzoek wordt gericht aan de Stichting.
4. Ontheffing van deelname aan de SAZAS-regeling is uitsluitend mogelijk per 1 januari van enig jaar.
5. Het verzoek om ontheffing dient uiterlijk 2 maanden voor de gewenste ontheffingsdatum door de Stichting te zijn ontvangen.
6. Aan de nieuwe werkgever als bedoeld in artikel 6 wordt ontheffing van deelname aan de SAZAS-regeling verleend met ingang van de datum dat hij als werkgever in de zin van de SAZAS-regeling is aan te merken, onder voorwaarde dat het verzoek om ontheffing uiterlijk twee maanden na de datum waarop hij als werkgever is aan te merken door de Stichting is ontvangen.
7. Het verzoek om ontheffing van de werkgever die, na opnieuw deelnemer aan de SAZAS-regeling te zijn geworden, wederom ontheffing wenst te verkrijgen, wordt niet ingewilligd, tenzij hij op de gewenste ontheffingsdatum tenminste de laatste drie kalenderjaren deelnemer is geweest en aan de overige voorwaarden voldoet.

Artikel 53 Gevolgen van ontheffing

1. Vanaf de datum waarop aan de werkgever ontheffing wordt verleend, eindigt de deelname van de werkgever aan de SAZAS-regeling en eindigt de verzekeringsovereenkomst tussen de werkgever en de Onderlinge.
2. De werkgever dient zijn werknemers daarover tijdig te informeren.
3. Vanaf de ontheffingsdatum dient de werkgever te stoppen met de inhouding van de financiële bijdrage aan het Pluspakket op het loon van zijn werknemers.
4. De Stichting blijft verantwoordelijk voor het nakomen van de SAZAS-regeling tegenover de in dienst van de werkgever zijnde werknemers van wie de eerste dag van ongeschiktheid tot werken ligt voor de ontheffingsdatum. Deze verplichtingen duren voort ten opzichte van de werknemer die, na geschikt te zijn geweest tot werken binnen een termijn van vier weken wederom ongeschikt tot werken wordt.

Artikel 54 Ontheffing Arbo-dienst

1. De Stichting sluit ten behoeve van de controle en verzuimbegeleiding in verband met SAZAS-uitkeringen, een collectief contract met Arbodienst Commit B.V.
2. De werkgever die geen gebruik wenst te maken van de diensten van Arbodienst Commit, kan op verzoek ontheffing krijgen voor de dienstverlening van Arbodienst Commit B.V.
3. Verzoek om ontheffing moet schriftelijk ingediend worden bij de Stichting. De werkgever dient hierbij aan te tonen, dat hij gebruik maakt van de diensten van andere gecertificeerde/geregistreerde deskundige(n) (bedrijfsarts, arbodienst, verzekeraar of reïntegratiebedrijf) en hierover overeenstemming heeft bereikt met zijn werknemers op brancheniveau (via CAO) of op bedrijfsniveau (via OR of personeelsvertegenwoordiging (PVT)).
4. De werkgever kan op ieder gewenst moment ontheffing aanvragen.

5. De ontheffing gaat in op de eerste van de maand volgend op de maand waarin de aanvraag is ingediend.
6. Werknemers gaan per ingangsdatum van de ontheffing over naar de nieuw gecertificeerde/geregistreerde deskundige.

Artikel 55 Herintreding werkgever na ontheffing

1. De werkgever die na het verkrijgen van ontheffing conform artikel 52 niet deelneemt aan de SAZAS-regeling, kan op zijn verzoek ingaande 1 januari van enig jaar opnieuw toegelaten worden als deelnemer, onder voorwaarde dat er gerekend vanaf de ontheffingsdatum ten minste drie volle kalenderjaren zijn verstreken.
2. Het verzoek om herintreding dient tenminste 3 maanden voor de gewenste toetredingsdatum door de Stichting te zijn ontvangen.
3. Het verzoek wordt gericht aan de Stichting.
4. Voor de herintredende werkgever geldt conform artikel 47 lid 5 een afwijkend heffingspercentage.
5. Het bestuur van de Stichting is in bijzondere gevallen bevoegd om van het bepaalde in lid 4 af te wijken.

Artikel 56 Gevolgen van herintreding

1. Vanaf de herintredingsdatum, neemt de werkgever deel aan de SAZAS-regeling en start de verzekeringsovereenkomst met de Onderlinge.
2. De Stichting is verantwoordelijk voor het nakomen van de SAZAS-regeling tegenover de werknemers die in dienst zijn bij de werkgever en van wie de eerste dag van ongeschiktheid tot werken ligt na de herintredingsdatum, tenzij de werknemer binnen een termijn van vier weken voorafgaand aan de eerste ziektedag eerder wegens ziekte ongeschikt tot werken is geweest.
3. Vanaf de herintredingsdatum dient de werkgever de financiële bijdrage aan het Pluspakket in te houden op het loon van zijn werknemers, tenzij de werknemer aangeeft af te willen zien van deelname aan het Pluspakket.
4. De herintredende werkgever dient zijn werknemers daarover te informeren.

Artikel 57 Werknemer: deelname aan het Pluspakket tijdens de duur van het dienstverband

1. De werknemer die bij aanvang van het dienstverband bij een werkgever die deelnemer is aan de SAZAS-regeling, ervoor kiest om af te zien van deelname aan het Pluspakket, kan op zijn verzoek zolang dit dienstverband voortduurt per 1 januari van enig jaar alsnog aan het Pluspakket deelnemen.
2. De Stichting stelt als voorwaarde voor deelname dat de in lid 1 bedoelde werknemer niet arbeidsongeschikt is op de gewenste ingangsdatum van deelname.

Artikel 58 Werknemer: voorwaarden opzegging deelname aan Pluspakket

1. De werknemer kan op zijn verzoek onder voorwaarden de deelname aan de onderdelen van de SAZAS-regeling inzake het Pluspakket zoals vermeld in paragraaf 2 van Hoofdstuk III, beëindigen.
2. Het verzoek wordt via de werkgever gericht aan de Stichting.

3. De werknemer die deelnemer is aan het Pluspakket kan de deelname uitsluitend opzeggen per 1 januari van enig jaar.
4. Tijdens arbeidsongeschiktheid is opzegging van deelname aan het Pluspakket niet mogelijk, tenzij de werknemer tijdens de arbeidsongeschiktheid in dienst treedt bij een werkgever die niet deelneemt aan de SAZAS-regeling.
5. Het verzoek om ontheffing dient uiterlijk 2 maanden voor de gewenste ontheffingsdatum door de Stichting te zijn ontvangen.
6. De in lid 3, 4 en 5 vermelde voorwaarden zijn niet van toepassing op de werknemer die direct bij aanvang van het dienstverband ervoor kiest om af te zien van deelname aan de onderdelen van de SAZAS-regeling inzake het Pluspakket zoals vermeld in paragraaf 2 van Hoofdstuk III.
7. Het verzoek om af te zien van deelname aan het Pluspakket van de in lid 6 vermelde werknemer dient uiterlijk 2 maanden na de aanvangsdatum van het dienstverband door de Stichting te zijn ontvangen.

Artikel 59 Werknemer: gevolgen van opzegging deelname aan Pluspakket

1. Vanaf de datum waarop de Stichting de deelname van de werknemer aan het Pluspakket op zijn verzoek beëindigt, vervallen de aanspraken van de werknemer op het Pluspakket zoals vermeld in paragraaf 2 van Hoofdstuk III.
2. Vanaf de einddatum van de deelname aan het Pluspakket, is de werknemer geen financiële bijdrage meer verschuldigd aan de Stichting.

Artikel 60 Werknemer: herintreding in het Pluspakket

1. De werknemer waarvan de deelname aan het Pluspakket op zijn verzoek is beëindigd kan op zijn verzoek ingaande 1 januari van enig jaar opnieuw worden toegelaten als deelnemer aan het Pluspakket.
2. Herintreding in het Pluspakket van de in lid 1 bedoelde werknemer, is niet mogelijk als de werknemer ziek is op de beoogde datum van herintreding.
3. Bij het onder lid 1 bedoelde verzoek tot herintreding geldt een wachttijd van 2 jaar, wanneer de werknemer na de eerdere beëindiging van de deelname doorlopend bij dezelfde werkgever in dienst is geweest.
4. Het verzoek om herintreding dient tenminste 3 maanden voor de gewenste toetredingsdatum door de Stichting te zijn ontvangen.
5. Het verzoek wordt gericht aan de Stichting.

Artikel 61 Onvoorziene gevallen

In alle gevallen waarin de bepalingen uit dit hoofdstuk niet voorzien, beslist het bestuur van de Stichting.

Hoofdstuk VI Opschorting en royement

Artikel 62 Opschorting

1. Indien en zolang een werkgever op enigerlei wijze in gebreke is betreffende betaling of afdracht van heffing zoals bepaald in artikel 47 en/of artikel 50, wordt niet tot betaling van uitkeringsrechten met betrekking tot diens werknemers overgegaan en worden lopende betalingen van uitkeringen met betrekking tot diens werknemers stopgezet.
2. Zodra de heffing als bedoeld in lid 1 evenals de extra kosten als bepaald in artikel 48 lid 4 geheel zijn betaald c.q. afgedragen, wordt de opschorting van de dekking beëindigd. Als datum van beëindiging geldt de datum waarop het volledige bedrag door de administrateur van de Stichting is ontvangen.
3. Gedurende en na een periode van opschorting van de dekking gelden voor het uitkeringrecht bij arbeidsongeschiktheid de volgende bepalingen;
 - a. Voor arbeidsongeschiktheid aangevangen in de periode van opschorting van de dekking, komt de claim niet tot uitbetaling, ook niet bij voortdurende arbeidsongeschiktheid.
 - b. Voor arbeidsongeschiktheid aangevangen vóór de periode van opschorting van de dekking, komt de claim weer tot uitbetaling voor zover en zolang er recht bestaat op uitkering.
4. Indien en voorzover op het loon van de werknemer conform artikel 50 door de werkgever premie is ingehouden voor het Pluspakket, behoudt deze werknemer aanspraak op uitkering op grond van het Pluspakket, ongeacht opschorting van de dekking van het Basispakket van zijn werkgever.

Artikel 63 Royement

1. Het bestuur van de Onderlinge is bevoegd het lidmaatschap te ontzeggen, indien een lid:
 - a. op enigerlei wijze in gebreke is betreffende het betalen of de afdracht van heffing aan de Stichting;
 - b. weigert relevante informatie te verstrekken;
 - c. fraude heeft gepleegden daarmee in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de Onderlinge handelt of de Onderlinge op onredelijke wijze benadeelt.
2. Door beëindiging van het lidmaatschap van de Onderlinge vervalt ook de deelname aan de Stichting.
3. Na beëindiging van het lidmaatschap van de Onderlinge door royement en beëindiging van de deelname bij de Stichting bestaat geen mogelijkheid meer tot het hernieuwd verkrijgen van het lidmaatschap van de Onderlinge en geen mogelijkheid meer tot het herintreden als deelnemer aan de Stichting.
4. Royement ontslaat de deelnemer niet van zijn verplichting om de verschuldigde heffing en de extra kosten als bedoeld in artikel 48 lid 4 te voldoen aan de Stichting.
5. Bij royement van de werkgever behoudt de werknemer aanspraken inzake het Pluspakket uit paragraaf 2 van Hoofdstuk III, ontstaan voor de royementsdatum.

Artikel 63A Royement deelname Pluspakket

1. Het bestuur van de Onderlinge is bevoegd de deelname aan het Pluspakket als bedoeld in Hoofdstuk III paragraaf 2 op te zeggen, indien de werknemer:
 - a weigert relevante informatie te verstrekken

- b fraude heeft gepleegd
en daarmee in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de Onderlinge handelt of de Onderlinge op onredelijke wijze benadeelt.
- 2 Na beëindiging van de deelname aan het Pluspakket door royement bestaat geen mogelijkheid meer tot het hernieuwd deelnemen aan het Pluspakket.
- 3 Na beëindiging van de deelname aan het Pluspakket door royement bestaat met ingang van de datum van royement geen recht meer op uitkering op grond van het Pluspakket zoals vermeld in paragraaf 2 van hoofdstuk III.
- 4 De werknemer is geen financiële bijdrage meer verschuldigd aan de Stichting vanaf de datum waarop deelname aan het Pluspakket wordt beëindigd door royement. De werkgever mag geen inhouding van deze financiële bijdrage toepassen op het loon van de werknemer, vanaf de datum waarop deelname aan het Pluspakket wordt beëindigd door royement. Voor achterstallige vorderingen blijft de verplichting tot betaling bestaan.

Hoofdstuk VII Arbodienstverlening

Artikel 64 Controle ziekteverzuim

- 1 De Stichting sluit ten behoeve van de controle en verzuimbegeleiding in verband met SAZAS-uitkeringen, een collectief contract met Arbodienst Commit B.V..
- 2 Voor de werkgever die gebruik wenst te maken van de diensten van Arbodienst Commit zijn de algemene voorwaarden Commit B.V. ten behoeve van de bij de Stichting aangesloten werkgevers van toepassing. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle leveringen van producten en diensten door Commit aan de werkgever die deelneemt aan de SAZAS-regeling, waarvan verzuimbegeleiding onderdeel uitmaakt.
- 3 De werkgever dient verzuim- en herstelmeldingen door te geven aan de Onderlinge overeenkomstig het bepaalde in artikel 67.
- 4 Indien de dienstbetrekking met de werknemer tijdens een verzuimperiode wordt beëindigd is de werkgever verplicht dit binnen 30 dagen vóór het einde van het dienstverband van de werknemer aan de Onderlinge te melden.
5. De werkgever die geen gebruik wenst te maken van de diensten van Arbodienst Commit, kan overeenkomstig het bepaalde in artikel 54 ontheffing krijgen voor de dienstverlening van Arbodienst Commit B.V.

Hoofdstuk VIII Administratieve verplichtingen en sancties

Artikel 65 Informatieplicht werknemer

De werknemer dient desgevraagd of uit eigen beweging alle feiten en omstandigheden waarvan het hem redelijkerwijs duidelijk moet zijn dat die voor de beoordeling van het recht op een SAZAS-uitkering en de hoogte daarvan van belang kunnen zijn, aan de administrateur mee te delen.

Artikel 66 Informatieplicht werkgever

1. De werkgever dient desgevraagd of uit eigen beweging alle feiten en omstandigheden waarvan het hem redelijkerwijs duidelijk moet zijn dat die voor de beoordeling van het recht op een SAZAS-uitkering en de hoogte daarvan van belang kunnen zijn, aan de administrateur mee te delen.
2. De werkgever dient beëindiging van het dienstverband tijdens arbeidsongeschiktheid van zijn werknemer aan de administrateur mee te delen.

Artikel 67 Verplichtingen ziekmelding en sancties

- 1 a. De werknemer is in geval van ongeschiktheid tot het verrichten van zijn arbeid wegens ziekte verplicht dit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk vóór 09.00 uur 's morgens op de dezelfde dag van het ontstaan van die arbeidsongeschiktheid, te melden aan zijn werkgever.
- b. De werknemer is in geval van ongeschiktheid tot het verrichten van zijn arbeid wegens ziekte tijdens de werktijd verplicht dit uiterlijk op dezelfde dag van het ontstaan van die arbeidsongeschiktheid, te melden aan zijn werkgever.
- 2 a. De werkgever is verplicht de eerste dag waarop een verzekerde werknemer wegens ziekte arbeidsongeschikt is tot het verrichten van zijn arbeid, zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk vóór 09.00 uur 's morgens op de eerstvolgende dag na het ontstaan van die arbeidsongeschiktheid, te melden aan de Onderlinge.
- b. Bij het melden op de eerstvolgende dag als bedoeld in lid 2 a, worden zaterdagen, zondagen en erkende feestdagen buiten beschouwing gelaten.
3. Indien de werknemer, na een ziekmelding als bedoeld in het tweede lid, weer geschikt is tot het verrichten van zijn arbeid, meldt de werkgever aan de Onderlinge zo spoedig mogelijk, doch in elk geval niet later dan op de tweede dag van die geschiktheid, de eerste dag waarop de werknemer weer geschikt is tot het verrichten van zijn arbeid.
4. Indien de werkgever een verplichting als bedoeld in het tweede lid niet nakomt, wordt de eigenrisico periode verlengd met het aantal dagen waarover de werkgever niet aan die verplichting heeft voldaan. Over de verlengde eigenrisico periode wordt geen uitkering verstrekt.
Verlenging van de eigenrisico periode wordt toegepast over maximaal 27 dagen.
- 5 a. Indien de werkgever een verplichting als bedoeld in het tweede lid niet is nagekomen, blijft bij een hernieuwde ziekmelding binnen 4 weken na werkhervatting van de vorige ziekmelding, het bepaalde in lid 4 van kracht.
- b. Indien de werkgever een verplichting als bedoeld in het tweede lid niet is nagekomen, blijft bij een hernieuwde ziekmelding binnen 4 weken na werkhervatting in de eigenrisico periode van de vorige ziekmelding, het bepaalde in lid 4 van kracht.
6. Indien de werkgever een verplichting als bedoeld in het derde lid niet nakomt en de Onderlinge keert uit, kan de Onderlinge aan de werkgever een bedrag in rekening brengen

dat wordt berekend door het aantal dagen waarop de werkgever niet aan die verplichting heeft voldaan te vermenigvuldigen met ten hoogste het uitkeringsloon van de verzekerde werknemer verhoogd met administratiekosten.

Hoofdstuk IX Regres

Artikel 68 Regres op derde

1. Deze bepaling is van toepassing op de werkgever die ter zake van arbeids-ongeschiktheid van de werknemer tegenover één of meer derden een vordering tot schadevergoeding kan doen gelden over de verzekerde periode.
2. Indien de verzekerde werkgever ter zake van door hem geleden schade vorderingen tot schadevergoeding op derden heeft, anders dan uit verzekering, gaan die vorderingen op grond van artikel 284 van het Wetboek van Koophandel, bij wijze van subrogatie over op de Onderlinge (de verzekeraar) voor zover deze de schade vergoedt.
Het regresrecht is beperkt tot het tijdens ziekte door de werkgever doorbetaalde netto loon en netto vakantietoeslag.
3. Indien en voor zover de verwachting bestaat dat een regreszaak succesvol kan verlopen, wordt behoudens het gestelde in lid 4, het uitgekeerde bedrag in mindering gebracht op de totaal uitgekeerde schade die voor de vaststelling van de heffing geldt.
4. De werkgever en werknemer dienen hun volledige medewerking te verlenen aan de Onderlinge tot het verkrijgen van alle gegevens die benodigd zijn om regres succesvol in te stellen.
5. Indien en voor zover de werkgever en werknemer naar het oordeel van de Onderlinge deze medewerking niet of onvoldoende verlenen, is het bepaalde in lid 3 niet van toepassing.

Hoofdstuk X Slotbepalingen en looptijd

Artikel 69 Bepalingen in strijd met deze cao

Bepalingen in de individuele arbeidsovereenkomst die afwijken van hetgeen in of krachtens deze cao is bepaald zijn nietig.

Artikel 70 Openbreking

1. Indien gedurende de looptijd van deze cao zich buitengewone omstandigheden voordoen die naar het oordeel van één of meer partijen bij de CAO SAZAS aanleiding dienen te zijn tot het aanbrengen van tussentijdse wijzigingen in de CAO SAZAS, is iedere partij bevoegd de overige contractanten tot het voeren van een bespreking op te roepen. Laatstgenoemden zijn verplicht aan dit verzoek gevolg te geven.
2. Tot buitengewone omstandigheden wordt in ieder geval gerekend: een wijziging van wettelijke regelingen in verband met of arbeidsongeschiktheid van werknemers en/of betalingsverplichtingen van werkgevers in verband met arbeidsongeschiktheid van werknemers.

Artikel 71 Duur

1. Deze cao loopt van 1 januari 2006 tot en met 31 december 2010.
2. Opzegging van de cao dient uiterlijk twaalf maanden voor het einde van de geldigheidsduur te geschieden.
3. Zonder opzegging wordt de cao geacht telkens wederom voor vijf jaar te zijn aangegaan.

Hoofdstuk XI Overgangsbepalingen

Artikel 72 Overgangsbepaling

1. De overgangsbepalingen als bedoeld in de artikelen 72 tot en met 77 gelden voor de werknemer die ziek is geworden in de periode vanaf 1 januari 2004 tot en met 31 december 2005, en die een arbeidsovereenkomst heeft met een werkgever die deelnemer is aan SAZAS-regeling.
2. De overgangsbepalingen gelden met terugwerkende kracht vanaf 1 januari 2005.
3. De in het eerste lid bedoelde werknemer van wie de arbeidsovereenkomst tijdens de duur van de arbeidsongeschiktheid eindigt, wordt vanaf de einddatum van de arbeidsovereenkomst uitgesloten van de in artikel 75 vermelde geclausuleerde SAZAS uitkering.
4. Als de in het eerste lid bedoelde werknemer bij arbeidsongeschiktheid langer dan 104 weken door UWV minder dan 35 procent arbeidsongeschikt wordt verklaard, wordt deze werknemer vanaf de eerste WIA dag uitgesloten van de overgangsbepalingen.

Artikel 73 Herverzekering wettelijke loondoorbetalingsplicht

Bij arbeidsongeschiktheid wegens ziekte wordt voor zover en zolang de werknemer ongeschikt is en blijft tot het verrichten van zijn arbeid, en zolang het dienstverband voortduurt, gedurende 104 weken als genoemd in artikel 7:629 BW, een SAZAS-uitkering verstrekt aan de werkgever conform artikel 12 van de CAO SAZAS.

Artikel 74 Inkomensaanvulling 1^e tot en met 52^e week van arbeidsongeschiktheid

1. Bij arbeidsongeschiktheid wegens ziekte heeft de werknemer als bedoeld in artikel 72 leden 1 en 2, gedurende de eerste 52 weken arbeidsongeschiktheid aanspraak op een aanvullende SAZAS-uitkering ter hoogte van 30% van het loon als bedoeld in artikel 1 sub 12, voor zover en zolang de arbeidsongeschiktheid voortduurt.
2. Op deze aanvullende uitkering zijn de bepalingen uit hoofdstuk 3 en uit Bijlage III het aansprakenreglement SAZAS, van de Collectieve arbeidsovereenkomst agrarische sectoren inzake aanvullingsfonds bij ziekte 2001/ 2005 van toepassing, met dien verstande dat daar waar in de laatstgenoemde bepalingen 100% uitkering wordt vermeld, dit dient te worden vervangen door 30% uitkering.

Artikel 75 Geclausuleerde inkomensaanvulling 53^e tot en met 104^e week van arbeidsongeschiktheid

1. Bij arbeidsongeschiktheid wegens ziekte langer dan 52 weken heeft de werknemer als bedoeld in artikel 72 leden 1 en 2, gedurende de 53^e tot en met 104^e week van arbeidsongeschiktheid aanspraak op een aanvullende SAZAS-uitkering ter hoogte van 15% van het loon als bedoeld in artikel 1 sub 12 voor zover en zolang de arbeidsongeschiktheid voortduurt.
2. Er kan uitsluitend aanspraak bestaan op de SAZAS-uitkering als bedoeld in het eerste lid, indien de werknemer voldoet aan de in artikel 30 gestelde voorwaarden.

Artikel 76 Inkomensaanvulling op 1^e en 2^e jaar van IVA uitkering

1. In aansluiting op de eerste twee jaar van arbeidsongeschiktheid wegens ziekte heeft de werknemer als bedoeld in artikel 72 leden 1 en 2, aan wie door UWV een IVA-uitkering wordt verstrekt krachtens WIA, over de dagen waarover deze werknemer IVA-uitkering ontvangt, aanspraak op aanvullende SAZAS-uitkering als volgt:
 - a. Gedurende het eerste WIA jaar heeft de werknemer aanspraak op aanvullende SAZAS-uitkering ter hoogte van 30 procent van het loon als bedoeld in artikel 1 sub 12.
 - b. Gedurende het tweede WIA jaar heeft de werknemer aanspraak op aanvullende SAZAS-uitkering ter hoogte van 20 procent van het loon als bedoeld in artikel 1 sub 12.
2. Op deze aanvullende uitkering is het bepaalde in artikel 4 en 12 van Bijlage III het aansprakenreglement SAZAS, van de Collectieve arbeidsovereenkomst agrarische sectoren inzake aanvullingsfonds bij ziekte 2001/ 2005 van toepassing.

Artikel 77 Inkomensaanvulling op 1^e en 2^e jaar WGA uitkering

1. In aansluiting op de eerste twee jaar van arbeidsongeschiktheid wegens ziekte heeft de werknemer als bedoeld in artikel 72 leden 1 en 2, aan wie door UWV een WGA-uitkering wordt verstrekt krachtens WIA gedurende de eerste twee WIA jaren, over de dagen waarover deze werknemer een WGA-uitkering ontvangt, aanspraak op aanvullende SAZAS-uitkering.
2. De aanvullende SAZAS-uitkering wordt vastgesteld op basis van een percentage van het loon als bedoeld in artikel 1 sub 12. Dit percentage wordt als volgt vastgesteld:

Bij arbeidsongeschiktheid	het eerste WIA-jaar	het tweede WIA-jaar
- 35 tot 45%	12 %	8 %
- 45 tot 55%	15 %	10 %
- 55 tot 65%	18 %	12 %
- 65 tot 80%	21,75 %	14,5 %
- 80 tot 100% (niet duurzaam)	30 %	20 %
3. Op deze aanvullende uitkering is het bepaalde in artikel 4 en 12 van Bijlage III het aansprakenreglement SAZAS, van de Collectieve arbeidsovereenkomst agrarische sectoren inzake aanvullingsfonds bij ziekte 2001/ 2005 van toepassing.

Artikel 78 Aanspraken WGA-hiaatuitkering

1. Bij ontstaan van een WGA-hiaat heeft de werknemer als bedoeld in artikel 72 leden 1 en 2 die op grond van artikel 10 lid 1 deelneemt aan het Pluspakket, recht op een uitkering als bedoeld in artikel 26A.
2. Er kan uitsluitend aanspraak bestaan op WGA-hiaatuitkering als bedoeld in het eerste lid, indien de werknemer voldoet aan de gestelde voorwaarden.

--\|--

Bijlagen bij de CAO SAZAS

- I Bijlage bij cao-artikel 1 lid 1sub d en artikel 2
Aanvulling/afwijking definitie werkgever
- II Bijlage bij cao-artikel 1 lid 3 en artikel 2
Afwijking definitie werknemer
(inclusief bijlage IIa)
- III Bijlage bij cao-artikel 3
Statuten Onderlinge Waarborgmaatschappij SAZAS U.A.
- IV Bijlage bij cao-artikel 3
Statuten Stichting Aanvullingsfonds bij Ziekte Agrarische en aanverwante Sectoren
- V Bijlage bij cao-artikel 3
Mandaatsbesluiten
- VI Bijlage bij cao-artikel 3
Geldmiddelen Stichting Aanvullingsfonds bij Ziekte Agrarische en aanverwante
Sectoren
- VII Bijlage bij cao-artikel 1 lid 12
Uitkeringsloonbesluit
- VIII Adressenlijst CAO-partijen en SAZAS

Bijlage I

Aanvulling/afwijking definitie werkgever behorend bij artikel 1 lid 1 sub d en artikel 2 van de CAO SAZAS

In aanvulling op hetgeen in artikel 1 lid 1 is bepaald vallen de volgende ondernemingen eveneens onder het begrip 'werkgever':

- a. voor Bedrijfsverzorgingsdiensten:
 - BVAP, Agriservice, en AB-Detacherings BV's, zijnde aan de bedrijfsverzorgingsdiensten gelieerde organisaties welke zich ten doel stellen het ter beschikking stellen van arbeidskrachten, niet zijnde een uitzendorganisatie;
 - Stichting Agrarische Projecten Nederland (STAP), een aan de bedrijfsverzorgingsdiensten gelieerde organisatie welke zich ten doel stelt het ter beschikking stellen van arbeidskrachten in het kader van het 'combinatiebanenproject' en voorzover geen andere primaire agrarische CAO wordt toegepast.

- b. voor de Bloembollengroothandel:
 - iedere natuurlijke of rechtspersoon die een onderneming uitoefent waarin de bedrijfsactiviteiten en/of arbeidsuren uitsluitend of in hoofdzaak aan de handel in bloembollen worden besteed. De arbeidsuren zijn inclusief de uren die via handmatige loonbedrijven, uitzendbureaus en overige derden worden besteed;
 - juridisch zelfstandige delen van ondernemingen waarvan de bedrijfsactiviteiten en/of arbeidsuren uitsluitend of in hoofdzaak worden besteed aan activiteiten als bedoeld in het voorgaande gedachtestreepje, vallen voor wat betreft dat deel van de onderneming onder deze cao, tenzij zij behoort of behoren tot een concern in de zin van artikelen 2:24a en volgende van het Burgerlijk Wetboek.

- c. voor Bos en Natuur
 - niet van toepassing;

- d. Dit onderdeel is vervallen.

- e. voor de Dierhouderij:
 - iedere natuurlijke of rechtspersoon die een onderneming uitoefent waarin de bedrijfsactiviteiten en/of arbeidsuren uitsluitend of in hoofdzaak aan bedrijfsmatige productiegerichte dierhouderij worden besteed. De arbeidsuren zijn inclusief de uren die via handmatige loonbedrijven, uitzendbureaus en overige derden binnen de onderneming aan dierhouderij worden besteed;
 - juridisch zelfstandige delen van ondernemingen waarvan de bedrijfsactiviteiten en/of arbeidsuren uitsluitend of in hoofdzaak worden besteed aan activiteiten als bedoeld in het voorgaande gedachtestreepje, vallen voor wat betreft dat deel van de onderneming onder deze cao, tenzij zij behoort of behoren tot een concern in de zin van artikelen 2:24a en volgende van het Burgerlijk Wetboek;

- f. voor de Glastuinbouw:
- iedere natuurlijke of rechtspersoon die een onderneming uitoefent waarin de bedrijfsactiviteiten en/of arbeidsuren uitsluitend of in hoofdzaak aan glastuinbouw worden besteed. De arbeidsuren zijn inclusief de uren die via handmatige loonbedrijven, uitzendbureaus en overige derden worden besteed;
 - juridisch zelfstandige delen van ondernemingen waarvan de bedrijfsactiviteiten en/of arbeidsuren uitsluitend of in hoofdzaak worden besteed aan activiteiten als bedoeld in het voorgaande gedachtestreepje, vallen voor wat betreft dat deel van de onderneming onder deze cao, tenzij zij behoort of behoren tot een concern in de zin van artikelen 2:24a en volgende van het Burgerlijk Wetboek;
- g. voor het Hoveniersbedrijf:
- zij die hovenierswerkzaamheden al dan niet in een hoveniersbedrijf doen verrichten;
- h. voor Land- en tuinbouwwerktuigen exploiterende ondernemingen:
- zij die werkzaamheden genoemd onder artikel 1 lid 2 sub h doen verrichten, al dan niet in een land- en tuinbouwwerktuigen exploiterende onderneming
- i. voor Open teelten:
- iedere natuurlijke of rechtspersoon die een onderneming uitoefent waarin de bedrijfsactiviteiten en/of arbeidsuren uitsluitend of in hoofdzaak aan een open teelt wordt besteed. De arbeidsuren zijn inclusief de uren die via handmatige loonbedrijven, uitzendbureaus en overige derden worden besteed;
 - juridisch zelfstandige delen van ondernemingen waarvan de bedrijfsactiviteiten en/of arbeidsuren uitsluitend of in hoofdzaak worden besteed aan activiteiten als bedoeld in het voorgaande gedachtestreepje, vallen voor wat betreft dat deel van de onderneming onder deze cao, tenzij zij behoort of behoren tot een concern in de zin van artikelen 2:24a en volgende van het Burgerlijk Wetboek;
- j. voor de Paddestoelenteelt:
- iedere natuurlijke of rechtspersoon die een onderneming uitoefent waarin de bedrijfsactiviteiten en/of arbeidsuren uitsluitend of in hoofdzaak aan de paddestoelenteelt worden besteed. De arbeidsuren zijn inclusief de uren die via handmatige loonbedrijven, uitzendbureaus en overige derden worden besteed;
- Uitgezonderd van deze werkingssfeer zijn de hieronder genoemde kistenbedrijven:
- Champignonkwekerij De Steenbrug Beheer B.V.
 - Champignonkwekerij Champibelle B.V.
 - Holland Champignons B.V.
- k. voor de Rundveeverbetering:
- degene die rundveeverbeteringswerkzaamheden doet verrichten, al dan niet in een veeverbeteringsorganisatie;
- l. voor de Varkensverbetering:
- degene die varkensverbeteringswerkzaamheden laat verrichten al dan niet in een varkensverbeteringsorganisatie;
- m. voor de Groenvoederdrogerijen

- iedere natuurlijke of rechtspersoon, die in een groenvoederdrogerij bedrijfsarbeid doet verrichten.

--\|--

Bijlage II

Afwijking definitie werknemer

behorend bij artikel 1 lid 3 artikel 2 van de CAO SAZAS

In afwijking van hetgeen in artikel 1 lid 3 is bepaald ten aanzien van het begrip ‘werknemer’, geldt het volgende:

- a. voor Bedrijfsverzorgingsdiensten:
 - de werknemer (m/v) in dienst van de werkgever waarvan de functie is opgenomen of gezien de aard van de werkzaamheden behoort te worden opgenomen in bijlage II a (Functiematrix) van de collectieve arbeidsovereenkomst voor de bedrijfsverzorgingsdiensten.
 - de directe werknemer is degene die in opdracht van de werkgever werkzaamheden verricht op de bedrijven van opdrachtgevers en leden van de vereniging.
 - de indirecte werknemer is degene die organisatorische, administratieve en andere ondersteunende werkzaamheden verricht voor de werkgever.
- b. voor Bloembollengroothandel:
 - niet van toepassing;
- c. voor Bos en Natuur:
 - degene die bij een werkgever op grond van een arbeidsovereenkomst werkzaam is, met uitzondering van degene waarvoor de verzekeringsplicht voor de sociale werknemersverzekeringen niet geldt.
- d. Dit onderdeel is vervallen.
- e. voor de Dierhouderij:
 - niet van toepassing;
- f. voor de Glastuinbouw:
 - niet van toepassing;
- g. voor het Hoveniersbedrijf:
 - degene die bij een werkgever op een arbeidsovereenkomst werkzaamheden verricht genoemd onder artikel 1 lid 2 sub g, met uitzondering van degene die de feitelijke leiding hebben van de onderneming.
- h. voor Land- en tuinbouwwerktuigen exploiterende ondernemingen:
 - degene die bij een werkgever op arbeidsovereenkomst overwegend werkzaam is voor het verrichten van werkzaamheden genoemd onder artikel 1 lid 2 sub i, met uitzondering van directeurs van NV's of BV's;
- i. voor Open teelten:
 - niet van toepassing;
- j. voor de Paddestoelenteelt:
 - degene die een arbeidsovereenkomst in de zin van het Burgerlijk Wetboek heeft.

Als werknemer wordt niet beschouwd:

- de stagiaire, zijnde een leerling van een onderwijsinstelling die praktijkervaring moet of wil opdoen,
- de scholier of student in volledig of parttime onderwijs die tijdens onderwijsvrije tijden op maandag tot en met zaterdag en gedurende onderwijsvakanties wordt ingezet als algemeen medewerker;

k. voor de Rundveeverbetering:

- niet van toepassing;

l. voor de Varkensverbetering:

- niet van toepassing;

m. voor de Groenvoederdrogerijen

- degene die bij een werkgever op een arbeidsovereenkomst werkzaam is voor het verrichten van bedrijfsarbeid, met uitzondering van degenen die met de dagelijkse leiding belast zijn.

Bijlage IIa
Behorende bij Bijlage II sub a

Functiematrix

Functieraster referentiefuncties CAO Agrarische Bedrijfsverzorging				
FUNCTIEGROEPEN	AGRARISCH	NIET- AGRARISCH	VOORBEELDFUNCTIES	VOORBEELDFUNCTIES ONDERSTEUNENDE DIENSTEN
Groep 9 190,5 – 215	Senior Werkverdeler			
Groep 8 165,5 – 190	Werkverdeler			ICT Medewerker Projectcoördinator
Groep 7 140,5 – 165	Binnendienstmedewerker – commercieel			
Groep 6 115,5 – 140	1 ^e Bedrijfsverzorger		Teeltchef	Medewerker Crediteuren
Groep 5 95,5 – 115	Bedrijfsverzorger A	Bedrijfsverzorger A	Allround Dierverzorger	Vestigingsmedewerker Admin. Mederker P&O
Groep 4 75,5 – 95	Bedrijfsverzorger B	Bedrijfsverzorger B	Chauffeur Binnenland	Telefoniste
Groep 3 55,5 – 75	Assistent Bedrijfsverzorger		Agrarisch Medwerker	Admin. Medewerker Dataverwerking
Groep 2 35,5 – 55	Medewerker Agri-service		Asst. Agrarisch Medewerker	Medewerker Huishoudelijke dienst
Groep 1 1 – 35	Oogstmedewerker		Oogstmedewerker	

Bijlage III

Behorend bij artikel 3 van de CAO-SAZAS

Statuten OWM

Onderlinge Waarborgmaatschappij SAZAS U.A.

Naam en zetel

Artikel 1

1. De onderlinge waarborgmaatschappij draagt de naam: Onderlinge Waarborgmaatschappij SAZAS U.A.
Zij wordt hierna genoemd: "de Onderlinge".
2. Zij heeft haar zetel in Zoetermeer.

Aansprakelijkheid leden

Artikel 2

Elke aansprakelijkheid van de leden of de oud-leden voor een tekort van de Onderlinge bij ontbinding is uitgesloten.

Evenmin zijn de leden aansprakelijk voor de verbintenissen van de Onderlinge.

Doel en definities

Artikel 3

1. De Onderlinge stelt zich ten doel om met inachtneming van de bepalingen van de Wet toezicht verzekeringsbedrijf 1993, hierna ook te noemen: "de Wet toezicht":
 - a. de schade van de werkgever bij ziekte en arbeidsongeschiktheid van zijn werknemers te verzekeren, die in de agrarische en/of andere bedrijfstakken werkzaam zijn;
 - b. de inkomensschade van werknemers die in de agrarische en/of andere sectoren werkzaam zijn of zijn geweest bij ziekte en arbeidsongeschiktheid te verzekeren.De Onderlinge oefent het verzekeringsbedrijf uit zulks door middel van te sluiten overeenkomsten van verzekering individueel of via collectieve overeenkomsten of via collectieve arbeidsovereenkomsten, middellijk of onmiddellijk met werkgevers in de agrarische en/of andere sectoren die lid zijn van de Onderlinge.
Met werkgevers in de agrarische en/of andere sectoren kunnen overeenkomsten van verzekering afgesloten worden zonder dat zij van rechtswege lid van de Onderlinge worden indien bij het sluiten van de verzekeringsovereenkomst(en) uitdrukkelijk wordt bepaald dat de verzekeringnemer geen lid wordt van de Onderlinge, mits de overeenkomsten met de leden niet van ondergeschikte betekenis zijn.
2. - Onder "werknemers" wordt in deze statuten verstaan:
werknemers die in dienst zijn of in dienst zijn geweest bij een werkgever in de agrarische bedrijfstakken en/of andere bedrijfstakken, welke werkgever met de

- Onderlinge een verzekeringsovereenkomst heeft gesloten, al dan niet individueel, via collectieve overeenkomsten of collectieve arbeidsovereenkomsten.
- Onder "algemene ledenvergadering" wordt in deze statuten verstaan: de ledenraad, voor het geval er een ledenraad is ingesteld;
 - Onder "werkgever" wordt in deze statuten verstaan: de werkgever in de agrarische en/of andere bedrijfstakken die met de Onderlinge een verzekeringsovereenkomst heeft gesloten, al dan niet individueel, via collectieve overeenkomsten of collectieve arbeidsovereenkomsten. De werkgever kan een natuurlijk persoon, een rechtspersoon of een samenwerkingsverband zijn.
 - Onder "verzekeringnemer" wordt in deze statuten verstaan: natuurlijke- of rechtspersonen of samenwerkingsverbanden die met de Onderlinge al dan niet individueel, via collectieve overeenkomsten of collectieve arbeidsovereenkomsten een overeenkomst van verzekering hebben gesloten.
 - Onder "verzekeringsovereenkomst" wordt in deze statuten verstaan: de overeenkomst van verzekeringen die een natuurlijk of rechtspersoon of een samenwerkingsverband met de Onderlinge heeft gesloten al dan niet individueel, via collectieve overeenkomsten of collectieve arbeidsovereenkomsten.
 - Onder "aandelen en/of aandeelhouders" wordt verstaan: de gewone aandelen, respectievelijk de houders daarvan.
 - Onder "schriftelijk" wordt in deze statuten tevens verstaan: telegrafisch, per telex, per telefax, per telecopier of enig ander communicatiemiddel dat in staat is geschreven tekst over te brengen.

Leden

Artikel 4

1. Leden van de Onderlinge kunnen uitsluitend zijn:
 - a. werkgevers die met de Onderlinge een verzekeringsovereenkomst hebben gesloten. Zij die met de Onderlinge als verzekeraar, een overeenkomst van verzekering hebben gesloten, zijn van rechtswege lid van de Onderlinge, tenzij het lidmaatschap bij het aangaan van de overeenkomst is uitgesloten, een en ander onverminderd de wettelijke en statutaire bepalingen dienaangaande;
 - b. werknemers door middel van toetreding. Het algemeen bestuur beslist over de toelating van een lid. Bij niet toelating door het algemeen bestuur kan de algemene ledenvergadering alsnog tot toelating besluiten.
 - c. natuurlijke en/of rechtspersonen die één of meer aandelen hebben in het waarborgkapitaal van de Onderlinge, hierna genoemd: "leden-aandeelhouders".
2. Bij overdracht of overgang van de rechten en verplichtingen uit een bij de Onderlinge gesloten verzekeringsovereenkomst gaat het lidmaatschap, voorzover uit die overeenkomst voortvloeiende, op de nieuwe verkrijger of verkrijgers over, mits zulk een overdracht of overgang is geschied met inachtneming van het bepaalde in die verzekeringsovereenkomst en het lidmaatschap ten aanzien van de nieuwe verkrijger of nieuwe verkrijgers door de Onderlinge niet wordt uitgesloten, een en ander onverminderd de wettelijke en statutaire bepalingen dienaangaande.
3. a. Het lidmaatschap eindigt in elk geval:
 - op het moment waarop alle overeenkomsten van verzekering, die het lid als verzekeringnemer bij de Onderlinge heeft lopen, zijn geëindigd;

- indien na ontbinding van een rechtspersoonlijkheid bezittend lid de vereffening van die rechtspersoon is beëindigd;
 - voorts in de gevallen en op de wijze als bepaald in artikel 35 lid 1 sub a, c en d, lid 2 en lid 3 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek; opzegging namens de Onderlinge en ontzetting als vermeld in lid 1 sub c en d van bedoeld artikel 35 is opgedragen aan het algemeen bestuur.
- b. Het lidmaatschap van werknemers die door toetreding als bedoeld in artikel 4 lid 1, lid van de Onderlinge zijn geworden, kan eindigen door middel van opzegging door het betreffende werknemerslid.
Opzegging van het lidmaatschap door dit lid kan slechts geschieden tegen het einde van het boekjaar volgend op dat waarin wordt opgezegd;
- c. het lidmaatschap van een lid-aandeelhouder eindigt wanneer het lid geen enkel aandeel meer heeft in het waarborgkapitaal van de Onderlinge.
4. Ingeval een lidmaatschap tot een onverdeeldheid behoort, kunnen de gezamenlijke gerechtigden zich slechts door een door hen aan te wijzen persoon tegenover de Onderlinge doen vertegenwoordigen.
5. Het lidmaatschap is niet persoonlijk. Het is vatbaar voor vererving en overdracht, doch slechts in verbinding met de rechten en plichten uit een verzekeringsovereenkomst die het betreffende lid met de Onderlinge heeft gesloten danwel in verbinding met ten minste één aandeel in het waarborgkapitaal van de Onderlinge, na verkrijging van de in artikel 30 voorgeschreven goedkeuring.
6. Het algemeen bestuur kan aan leden of aan bepaalde categorieën leden eenmalig of jaarlijks verplichtingen (van geldelijke aard) opleggen.
7. Het vermogen van de te 's-Gravenhage gevestigde stichting: Stichting Aanvullingsfonds ZW- en WAO-uitkering Agrarische Sectoren (SAZAS) dat bij de omzetting in de Onderlinge overgaat en de vruchten hiervan mogen slechts met toestemming van de rechter anders worden besteed dan voor de omzetting was voorgeschreven.

Organen

Artikel 5

De Onderlinge heeft de volgende organen:

- a. het algemeen bestuur;
- b. het dagelijks bestuur;
- c. de algemene ledenvergadering indien niet aan de vereisten in artikel 14 is voldaan;
- d. de ledenraad indien aan de vereisten in artikel 14 is voldaan;
- e. de algemene vergadering van ledenaandeelhouders.

Middelen en fonds in de zin van artikel 631 Boek 7 titel 10 Burgerlijk Wetboek

Artikel 6

1. De middelen van de Onderlinge bestaan uit:

- renten van belegde gelden;
- door werkgevers en werknemers verstrekte premies;
- het waarborgkapitaal;

- de gelden die het vermogen vormden van de te 's-Gravenhage gevestigde stichting: Stichting Aanvullingsfonds ZW- en WAO-uitkering Agrarische Sectoren (SAZAS), een fonds in de zin van artikel 631 Boek 7 titel 10 Burgerlijk Wetboek;
- eventuele andere middelen;

De Onderlinge is een fonds in de zin van artikel 631 Boek 7 titel 10 Burgerlijk Wetboek; het gehele vermogen van de Onderlinge wordt hierna ook genoemd: "het fonds".

2. Het algemeen bestuur is belast met het beheer van het vermogen van de Onderlinge.

3. Wijze van beheer van het fonds:

- a. geldmiddelen van de Onderlinge moeten, voorzover zij niet in contanten aanwezig zijn of overeenkomstig sub d. zijn belegd, zijn gestort op een ten name van de Onderlinge staande bank- of girorekening. Het algemeen bestuur wijst de bankinstelling(en) aan, waarbij bankrekeningen kunnen worden geopend.
- b. De geldwaardige papieren van de Onderlinge zullen bij een door het algemeen bestuur aan te wijzen bankinstelling in open bewaargeving worden gegeven. De beschikking over, danwel de toegang tot deze geldwaardige papieren is slechts mogelijk door twee personen gezamenlijk, hiertoe door het algemeen bestuur gemachtigd.
- c. Het algemeen bestuur zal de kosten van het beheer van de geldmiddelen en de wijze van verrekening van die kosten vaststellen.
- d. Voorzover gelden van de Onderlinge voor belegging beschikbaar zijn, worden deze gelden door het algemeen bestuur belegd, met inachtneming van in redelijkheid daaraan te stellen eisen van liquiditeit, rendement en risico-verdeling.

Het algemeen bestuur

Artikel 7

Het algemeen bestuur, bestaande uit tien leden, is belast met het besturen van de Onderlinge overeenkomstig de bepalingen van deze statuten.

Artikel 8

1. De leden van het algemeen bestuur worden als volgt, met inachtneming van de Wet toezicht benoemd, geschorst en ontslagen door de algemene ledenvergadering op voordracht van de hierna genoemde organisaties:

- a. drie leden door de LTO Nederland (Land- en Tuinbouworganisatie Nederland);
- b. één lid door CUMELA Nederland;
- c. één lid door de VHG (Vereniging van Hoveniers en Groenvoorzieners);
- d. vier leden door de FNV Bondgenoten;
- e. één lid door de CNV BedrijvenBond.

De bestuursleden sub a, b en c zijn bestuursleden van werkgeverszijde;

de bestuursleden sub d en e zijn bestuursleden van werknemerszijde.

Alle bestuursleden kunnen buiten de leden worden benoemd.

De algemene ledenvergadering kan aan de bindende voordracht steeds zijn bindend karakter ontnemen. Voor de onderbreking van de voordracht is een meerderheid vereist van drie/vierde van de ter vergadering geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin tenminste twee/derde van alle stemgerechtigden afgevaardigden/leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

2. Het algemeen bestuur benoemt uit de bestuursleden van werkgeverszijde een werkgeversvoorzitter en uit de bestuursleden van werknemerszijde een werknemersvoorzitter, telkens voor de duur van vier jaren. Zij treden beurtelings voor de duur van een jaar op als voorzitter van het algemeen bestuur. Bij ontstentenis of afwezigheid van de fungerende voorzitter treedt in diens plaats de andere voorzitter.
3. De werkgeversvoorzitter en de werknemersvoorzitter vormen samen het dagelijks bestuur.
4. De algemene ledenvergadering kan voor ieder in functie zijnde lid dat door hen in het algemeen bestuur wordt benoemd, een persoon aanwijzen, die bij belet of ontstentenis van het bewuste in functie zijnde bestuurslid in diens plaats en onder diens blijvende verantwoordelijkheid als onbeperkt gevolmachtigde (tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven) kan deelnemen aan bestuursvergaderingen en de aldaar plaatsvindende besluitvorming. De in deze statuten voor bestuursleden gestelde bepalingen zijn op hen van overeenkomstige toepassing.
De hier bedoelde personen kunnen niet de functie van werkgeversvoorzitter of werknemersvoorzitter vervullen.
5. De leden van het algemeen bestuur hebben zitting voor de tijd van vier jaren. Aftredende bestuursleden zijn terstond herbenoembaar.
6. Indien het algemeen bestuur niet voltallig is, behoudt het niettemin zijn bevoegdheden. In de vervulling van een opengevallen bestuursplaats dient echter zo spoedig mogelijk te worden voorzien.
7. Indien een lid van het algemeen bestuur is geschorst dient binnen drie maanden na de ingang van de schorsing te worden besloten tot ontslag, opheffing of verlenging van de schorsing; bij gebreke daarvan vervalt de schorsing. Een besluit tot verlenging van de schorsing kan slechts éénmaal worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden verlengd voor drie maanden, ingaande op de dag waarop tot verlenging van de schorsing is besloten. Indien niet binnen de voor de handhaving bepaalde termijn tot ontslag wordt besloten vervalt de schorsing. Schorsing van een bestuurslid door de algemene ledenvergadering kan te allen tijde door de algemene ledenvergadering worden opgeheven.
8. Een lid van het algemeen bestuur wordt in de gelegenheid gesteld zich in de in het vorige lid bedoelde vergadering waarin omtrent schorsing wordt besloten, te verantwoorden.
9. De algemene ledenvergadering stelt de beloning en de verdere arbeidsvoorwaarden van de leden van het algemeen bestuur vast.
10. De deskundigheid van de leden van het dagelijks bestuur dient naar het oordeel van de De Nederlandsche Bank voldoende te zijn, in verband met de uitoefening van het verzekeringsbedrijf.
Indien volgens de De Nederlandsche Bank één of beide leden van het dagelijks bestuur niet aan voormelde deskundigheidseisen voldoet dan benoemt het algemeen bestuur in plaats van voormeld bestuurslid een bestuurder uit zijn midden die wel aan voormelde deskundigheidseisen voldoet of indien beide leden van het dagelijks bestuur niet aan voormelde eisen voldoen benoemt het algemeen bestuur twee bestuurders uit zijn midden die wel aan voormelde eisen voldoen.
Zodra de werkgeversvoorzitter en/of de werknemersvoorzitter in het algemeen bestuur wel aan de deskundigheidseisen voldoen, vervangen zij voormelde tijdelijk benoemde bestuurder(s) in het dagelijks bestuur.
11. De gezamenlijk ter bestuursvergadering aanwezige bestuursleden van werkgeverszijde brengen evenveel stemmen uit als de gezamenlijk ter bestuursvergadering aanwezige bestuursleden van werknemerszijde. Is het aantal ter vergadering aanwezige bestuursleden van werknemerszijde even groot als het aantal ter vergadering aanwezige

bestuursleden van werknemerszijde, dan brengt ieder lid van het algemeen bestuur één stem uit.

Is het aantal ter vergadering aanwezige bestuursleden van werkgeverszijde niet even groot als het aantal ter vergadering aanwezige bestuursleden van werknemerszijde, dan brengen de leden van die zijde waarvan het grootste aantal ter vergadering aanwezig is, ieder één stem uit.

De leden van de andere zijde brengen alsdan ieder evenveel stemmen uit als het aantal aanwezig zijnde leden van de grootste zijde, gedeeld door het aantal aanwezig zijnde leden van de kleinste zijde. Gedeelten van een stem worden meegeteld.

12. Rechtsgeldige besluiten kunnen, voorzover in deze statuten niet anders is bepaald, door het algemeen bestuur slechts genomen worden indien minstens de helft van het aantal bestuursleden van werkgeverszijde alsmede de helft van het aantal bestuursleden van werknemerszijde ter vergadering aanwezig is danwel hun gevolmachtigden.
In het geval het hiervoor vereiste quorum niet aanwezig is kan na tenminste vijf dagen, doch uiterlijk binnen een maand in een nieuwe bestuursvergadering, ongeacht het aantal aanwezige bestuursleden alsmede ongeacht of zij van werkgeverszijde of van werknemerszijde zijn, een besluit worden genomen over die voorstellen, omtrent welke wegens het ontbreken van het quorum in de eerstbedoelde vergadering geen besluit kon worden genomen.
13. Stemming over zaken geschiedt hoofdelijk en mondeling tenzij het bestuur anders beslist. Stemming over personen geschiedt bij gesloten en ongetekende briefjes.
Voor het tot stand komen van een besluit bij stemming is de volstrekte meerderheid vereist van de stemmen van de leden, die aan de stemming hebben deelgenomen. Bij schriftelijke stemming worden leden, die blanco briefjes of briefjes van onwaarde hebben ingeleverd, voor de toepassing van het in de vorige volzin bepaalde, geacht niet aan de stemming te hebben deelgenomen.
14. Indien bij stemming over personen door geen van de betrokkenen de volstrekte meerderheid van stemmen wordt behaald, vindt een nieuwe stemming plaats tussen de twee personen die het hoogste aantal stemmen hebben behaald. Bij het staken van de stemmen beslist in dat geval het lot.
15. Indien bij stemming over zaken de stemmen staken wordt de beslissing tot de volgende vergadering uitgesteld. Indien op die vergadering opnieuw de stemmen staken, wordt geacht in negatieve zin te zijn beslist.

Belet of ontstentenis van de bestuursleden

Artikel 9

Ingeval van belet of ontstentenis van een of meer van de leden van het algemeen bestuur zijn de overblijvende leden (is het overblijvende lid) met de taken van het algemeen bestuur belast.

In geval van belet of ontstentenis van alle leden van het algemeen bestuur zal de algemene ledenvergadering één of meer personen aanwijzen die met de taken van het algemeen bestuur worden belast, zulks onder de gehoudenheid van de algemene ledenvergadering om zo spoedig mogelijk de nodige maatregelen te nemen, teneinde een definitieve voorziening te treffen.

Bevoegdheden en werkzaamheden algemeen en dagelijks bestuur

Artikel 10

1. Het dagelijks bestuur houdt toezicht op de gang van zaken in de Onderlinge en is verantwoording schuldig aan het algemeen bestuur.
Het algemeen bestuur heeft, behoudens de in de wet of krachtens deze statuten gestelde beperkingen, alle bestuursbevoegdheden, die niet bij of krachtens deze statuten aan andere organen van de Onderlinge zijn verleend.
2. Het algemeen bestuur kan met inachtneming van deze statuten een reglement opstellen, waarin interne aangelegenheden worden geregeld. Voorts kunnen de bestuursleden, al dan niet bij reglement, hun werkzaamheden onderling verdelen.
3. Het algemeen bestuur is niet bevoegd door een besluit wijzigingen in de met zijn leden of niet-leden in de uitoefening van haar bedrijf aangegane verzekeringsovereenkomsten aan te brengen, tenzij zij zich deze bevoegdheid in de overeenkomst op uitdrukkelijke wijze heeft voorbehouden.
4. Het algemeen en dagelijks bestuur vergaderen tenminste twee maal per jaar en voorts zo dikwijls als één van de voorzitters dit nodig acht. Zij besluiten met volstreekte meerderheid van stemmen.
5. Voorts is ieder van de voorzitters op schriftelijk verzoek - onder opgave van de te behandelen punten - van tenminste drie bestuursleden verplicht tot het bijeenroepen van een vergadering van het algemeen bestuur, op een termijn van niet langer dan veertien dagen. Indien aan dit verzoek niet wordt voldaan, kunnen de verzoekers zelf tot bijeenroeping overgaan op de wijze waarop het algemeen bestuur de bestuursvergadering bijeenroept, op welke vergadering alsdan over bedoelde punten rechtsgeldige besluiten kunnen worden genomen.
6. Het bestuur draagt de administratie van de Onderlinge onder zijn verantwoordelijkheid op aan een administrateur.
7. Het bestuur is bevoegd om bepaaldelijk te omschrijven bevoegdheden geheel of gedeeltelijk te mandateren aan:
 - a. één of meer uit en door het algemeen bestuur aangewezen commissies welke paritair uit werkgevers- en werknemersvertegenwoordigers moeten zijn samengesteld;
 - b. de directie van de administrateur;
8. Het algemeen bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten waarbij de Onderlinge zich als borg of hoofdelijk mede schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, alsmede tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen.

Vertegenwoordiging

Artikel 11

1. De Onderlinge wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door:
 - a. het algemeen bestuur, of
 - b. het dagelijks bestuur, of
 - c. ingeval van belet of ontstentenis van de werkgeversvoorzitter of de werknemersvoorzitter of beiden door de werknemersvoorzitter tezamen met een lid van het algemeen bestuur, respectievelijk de werkgeversvoorzitter tezamen met een

- lid van het algemeen bestuur, respectievelijk twee leden uit het algemeen bestuur tezamen.
2. Indien tussen de Onderlinge en een bestuurslid een tegenstrijdig belang bestaat, wordt de Onderlinge in en buiten rechte vertegenwoordigd door een door de algemene ledenvergadering aangewezen persoon. Dit kan een ander lid uit het algemeen bestuur zijn.

Algemene ledenvergadering

Artikel 12

1. Door het algemeen bestuur wordt jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar behoudens verlenging met ten hoogste vijf maanden van deze termijn door de algemene ledenvergadering, een algemene ledenvergadering bijeengeroepen. Deze algemene ledenvergadering wordt bijeengeroepen door middel van een aankondiging, waarin zijn opgenomen datum, tijd en plaats van de vergadering met inachtneming van een oproepingstermijn van tenminste twintig dagen. De algemene ledenvergaderingen worden gehouden in de statutaire plaats van vestiging van de Onderlinge danwel in Utrecht.
2. Ieder lid is bevoegd tot het bijwonen van de algemene ledenvergaderingen en gerechtigd tot het doen van voorstellen, voorzover de bepalingen van de statuten daardoor niet worden geschonden en tot het voeren van het woord, voorzover daardoor de orde van de vergadering naar het oordeel van de voorzitter niet wordt geschaad.
3. Een volledige agenda zal worden gepubliceerd zodra deze bekend is, doch in elk geval tenminste tien dagen vóór een vergadering. De leden zijn bevoegd uiterlijk zestien dagen vóór een vergadering bij het algemeen bestuur schriftelijk onderwerpen in te dienen die zij op de agenda voor de vergadering geplaatst wensen te zien.
4. De voorzitter van het algemeen bestuur is belast met de leiding van de vergadering. Indien de voorzitter niet aanwezig is, zal de vergadering worden geleid door één van de overige leden van het algemeen bestuur. Elk lid heeft de bevoegdheid een ander lid schriftelijk te machtigen hem ter vergadering te vertegenwoordigen en voor hem stem uit te brengen. Elk lid kan ten hoogste één ander lid vertegenwoordigen. De schriftelijke machtiging moet vóór de aanvang van de vergadering bij de leiding van de vergadering worden ingeleverd.
5. In de algemene ledenvergadering heeft ieder lid één stem, ongeacht het aantal verzekeringen dat hij gesloten heeft en ongeacht de hoogte van de eventueel door hem te betalen premies. Ieder aandeel in het waarborgkapitaal geeft recht op één stem. Bij een stemming kunnen de ter vergadering tegenwoordige en vertegenwoordigde ledenaandeelhouders als zodanig tezamen nimmer meer stemmen uitbrengen dan de ter vergadering tegenwoordige en vertegenwoordigde leden die geen lid-aandeelhouder zijn tezamen. Indien ter vergadering meer dan één aandeelhouder tegenwoordig of vertegenwoordigd is, wordt het aantal stemmen dat ieder hunner in dat geval kan uitbrengen bepaald door het door hem vertegenwoordigde aantal aandelen te vermenigvuldigen met een breuk, waarvan de teller bestaat uit het aantal stemmen dat de tegenwoordige of vertegenwoordigde ledenaandeelhouders in dat geval tezamen ter vergadering maximaal kunnen uitbrengen en waarvan de noemer wordt gevormd door het totaal aantal stemmen

dat zij zonder de in de voorgaande alinea aangegeven beperking zouden kunnen uitbrengen.

6. Ieder lid van het algemeen bestuur heeft in de algemene ledenvergadering een raadgevende stem.
7. Voorzover in deze statuten niet anders is bepaald, worden besluiten van de algemene ledenvergadering genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Hierbij tellen blanco en onuitgebrachte stemmen niet mee.
8. Over personen wordt schriftelijk met gesloten briefjes, over zaken mondeling gestemd, behoudens in die gevallen dat de verkiezing bij acclamatie geschiedt. Bij staking van stemmen over personen vindt herstemming plaats; levert dat hetzelfde resultaat op dan beslist het lot. Bij staking van stemmen over zaken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
9. In spoedeisende gevallen kan de oproepingstermijn voor alle vergaderingen door de voorzitter van het algemeen bestuur worden verkort tot zeven dagen.

Buitengewone algemene ledenvergaderingen

Artikel 13

Buitengewone algemene ledenvergaderingen worden gehouden:

- a. zo dikwijls één van de bestuurders dit wenselijk acht.
Deze vergaderingen worden bijeengeroepen binnen veertien dagen en worden gehouden binnen zestig dagen nadat het verzoek tot bijeenroeping is binnengekomen;
- b. zo dikwijls als tenminste één/tiende (1/10) van de leden van de algemene ledenvergadering, zich te dien einde onder exacte opgave van de te behandelen onderwerpen schriftelijk wenden tot het algemeen bestuur.

Wordt de aangevraagde vergadering niet binnen een termijn van vier weken bijeengeroepen, dan is één of meer van de aanvragers zelf bevoegd de vergadering bijeen te roepen, in welk geval de vergadering, indien geen van de bestuurders aanwezig is, zelf in haar leiding voorziet.

Ledenraad

Artikel 14

1. Heeft de onderlinge éénhonderd (100) of meer leden dan bestaat de algemene ledenvergadering uit een ledenraad van vijftig (50) leden. Drieëntwintig (23) leden worden door de besturen van werkgeversorganisaties in welke de werkgevers verenigd zijn en waarin de werkgevers het bestuur benoemen, hierna ook genoemd: "de werkgeversorganisaties", benoemd, geschorst en ontslagen. Één (1) lid wordt benoemd, geschorst en ontslagen door de werkgevers die niet zijn aangesloten bij één van de vorenbedoelde werkgeversorganisaties. Drieëntwintig (23) leden worden benoemd, geschorst en ontslagen door de besturen van werknemersorganisaties waarin de werknemers verenigd zijn en waarin de werknemers het bestuur benoemen, hierna ook genoemd: "de werknemersorganisaties". Één (1) lid wordt benoemd, geschorst en ontslagen door de werknemers die niet zijn aangesloten bij één van de vorenbedoelde werknemersorganisaties. Twee (2) leden worden benoemd, geschorst en ontslagen door de algemene vergadering van leden-aandeelhouders.

2. De leden van de ledenraad worden benoemd voor een periode van twee (2) jaar. De leden van de ledenraad worden uit de leden benoemd.
3. Ter vervanging van ieder lid van de ledenraad wordt een plaatsvervangend lid benoemd.
4. Hetgeen in de statuten is bepaald ten aanzien van de leden van de ledenraad, geldt evenzeer voor de plaatsvervangende leden van de ledenraad.
5. Een lid van de Onderlinge dat als lid is geschorst kan gedurende die schorsing niet als lid van de ledenraad fungeren.
6. Indien de benoemende instanties of personen een lid van de ledenraad hebben geschorst dienen zij binnen drie weken na ingang van de schorsing te besluiten hetzij tot ontslag hetzij tot opheffing of verlenging van de schorsing; bij gebreke hiervan vervalt de schorsing.
7. De ledenraad kan haar bevoegdheden uitoefenen ook wanneer er vacatures zijn. In de vervulling van een vacature dient echter zo spoedig mogelijk te worden voorzien.
8. Het lidmaatschap van de ledenraad eindigt:
 - a. door overlijden van het lid;
 - b. door bedanken;
 - c. door ontslag door de instantie of personen die het lid heeft/hebben benoemd;
 - d. indien het lid van de ledenraad geen lid meer is van de Onderlinge.
 Bij het ontstaan van een vacature in de ledenraad wordt daarin door de organisatie of de personen die het lid heeft/hebben benoemd voorzien binnen twee maanden na het ontstaan van die vacature.
9. Een plaatsvervangend lid van de ledenraad heeft tot taak om bij ontstentenis of afwezigheid van het lid van de ledenraad, als wiens plaatsvervanger hij is aangewezen, deze te vervangen.
10. De leden van de ledenraad, alsmede de plaatsvervangende leden van de ledenraad ontvangen voor elke door hen bijgewoonde vergadering een vergoeding voor de in hun functie gemaakte reis- en verblijfskosten volgens door het algemeen bestuur vast te stellen regels.

Boekjaar, rekening en verantwoording

Artikel 15

1. Het boekjaar van de Onderlinge valt samen met het kalenderjaar.
2. In de jaarlijkse algemene ledenvergadering brengt het algemeen bestuur aan de algemene ledenvergadering verslag uit over het afgelopen boekjaar en worden de vereiste jaarstukken, gecontroleerd door een register-accountant, de algemene ledenvergadering aangeboden.
De jaarrekening moet voldoen aan het bepaalde in titel 9 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.
Het algemeen bestuur stelt jaarlijks een verslag op, dat een getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de Onderlinge en van de ontwikkeling daarvan gedurende het boekjaar. Het algemeen bestuur legt in het verslag rekenschap af van het gevoerde beleid.
Het verslag moet worden gecontroleerd door een deskundige als genoemd in artikel 393, lid 1 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.
Het verslag wordt ter inzage van de bij de Onderlinge betrokken werkgevers, werknemers en leden-aandeelhouders neergelegd:
 - a. ten kantore van de Onderlinge;

- b. op een of meer door de minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid aan te wijzen plaatsen.
Aan de bij de CAO-SAZAS betrokken CAO-partijen vindt toezending plaats. Hiervoor worden geen kosten in rekening gebracht.
Het verslag wordt op aanvraag aan de bij de Onderlinge betrokken werkgevers, werknemers en leden-aandeelhouders toegezonden tegen betaling van de daaraan verbonden kosten.
3. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn met ten hoogste vijf maanden door de algemene ledenvergadering op grond van bijzondere omstandigheden, stelt het algemeen bestuur de jaarrekening op, waarin een volledig beeld van de financiële positie van de Onderlinge wordt gegeven. Binnen deze termijn legt het algemeen bestuur de jaarrekening voor de leden ter inzage, alsook het jaarverslag tenzij - voor wat betreft het jaarverslag de artikelen 396, lid 6, eerste volzin, of artikel 403 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek voor de Onderlinge gelden -. De jaarrekening wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering.
De vaststelling van deze stukken strekt het algemeen bestuur tot décharge voor het gevoerde beheer.
 4. De opgestelde jaarrekening wordt gezonden aan ieder lid, dat de wens daartoe schriftelijk aan het algemeen bestuur te kennen geeft.
 5. Een verkort jaarverslag, gecontroleerd door de register-accountant wordt aan de algemene ledenvergadering aangeboden.

Artikel 16

1. De winst staat ter beschikking van de algemene ledenvergadering voor uitkering van dividend of reservering ten behoeve van de houders van gewone aandelen of voor andere doeleinden passende binnen de doelstelling van de Onderlinge.
2. Dividenden moeten uiterlijk één maand na vaststelling worden betaalbaar gesteld, tenzij de algemene ledenvergadering een andere termijn vaststelt.
3. Dividenden, welke binnen vijf jaren nadat zij opeisbaar zijn geworden, niet in ontvangst zijn genomen, vervallen aan de Onderlinge.

Artikel 17

1. Indien eventuele premies en andere inkomsten over het boekjaar niet voldoende zijn voor betaling van de schaden en kosten, besluit het algemeen bestuur het nadelig saldo geheel of gedeeltelijk ten laste van de algemene reserve te brengen.
2. Het besluit van het algemeen bestuur als bedoeld in lid 1 kan worden uitgevoerd tenzij door de algemene ledenvergadering binnen dertig (30) dagen na het bestuursbesluit, met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, zelf een besluit over het dekken van het nadelig saldo is genomen.

Herverzekering

Artikel 18

Het algemeen bestuur kan de bij de Onderlinge verzekerde risico's herverzekeren.

Verjaring

Artikel 19

Alle vorderingen van een lid jegens de Onderlinge vervallen na verloop van vijf jaren, nadat de vordering door de Onderlinge definitief is vastgesteld.

Verzekeringsvoorwaarden

Artikel 20

De algemene en bijzondere verzekeringsvoorwaarden worden door het algemeen bestuur vastgesteld.

Geschillen

Artikel 21

1. Alvorens een geschil tussen een lid en de Onderlinge voortvloeiend uit de toepassing van de statuten en reglementen en omtrent een schade-afhandeling aan de civiele rechter wordt voorgelegd, wordt een kwestie eerst ter heroverweging aan het algemeen bestuur voorgelegd.
2. Een beslissing van het algemeen bestuur terzake van een geschil als bedoeld in lid 1 wordt genomen binnen dertig (30) dagen na binnenkomst van het desbetreffende verzoek om heroverweging.
3. Het lid zoals bedoeld in lid 1 heeft het recht om in de gelegenheid te worden gesteld zijn standpunt mondeling toe te lichten.

Commissies

Artikel 22

1. Het algemeen bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het algemeen bestuur worden benoemd.
2. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regels aangaande de in lid 1 bedoelde commissies worden gegeven.

Wijziging van de statuten

Artikel 23

1. Een voorstel tot wijziging, waartoe de algemene ledenvergadering gerechtigd is, wordt conform het bepaalde in de aankondiging opgenomen met de mededeling dat wijziging van de statuten in de bijeenroepen vergadering zal worden behandeld.

Een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, moet tenminste vijf dagen vóór de vergadering op het bureau van de Onderlinge voor de leden ter inzage worden gelegd tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.

2. Besluiten tot wijziging worden genomen door de algemene ledenvergadering, met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte geldige stemmen in een vergadering waarin tenminste de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.
3. Indien op een algemene ledenvergadering, waarin een besluit tot wijziging van de statuten van de Onderlinge wordt behandeld minder dan de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is, zal met een termijn van tenminste één week en ten hoogste vier weken opnieuw een algemene ledenvergadering worden bijeengeroepen. In deze vergadering zal het besluit tot wijziging kunnen worden genomen met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte geldige stemmen, ongeacht het aantal leden dat ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt.
Een afschrift van de statutenwijziging moet door het algemeen bestuur worden ondertekend en onverwijld voor een ieder ter inzage worden neergelegd ter griffie van het Kantongerecht binnen welker ressort de Onderlinge is gevestigd.
Het algemeen bestuur verstrekt aan een lid van de Onderlinge een exemplaar van de statuten en van de wijzigingen hierin, indien het betreffende lid hier schriftelijk om verzoekt.
5. De nieuwe doorlopende tekst van de statuten maakt na passeren van de notariële akte onderdeel uit van de CAO SAZAS. Aan de bij de CAO-SAZAS betrokken CAO-partijen vindt direct toezending plaats van de nieuwe doorlopende tekst van de statuten. Hiervoor worden geen kosten in rekening gebracht.

Ontbinding

Artikel 24

1. Een besluit tot ontbinding van de Onderlinge kan slechts worden genomen in een uitdrukkelijk daartoe bijeengeroepen algemene ledenvergadering, waarin tenminste de helft van de leden aanwezig is, en met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte geldige stemmen.
In de oproep voor die algemene ledenvergadering moet worden meegedeeld dat in die vergadering een besluit tot ontbinding van de Onderlinge zal worden behandeld. Het bepaalde in artikel 23 is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding.
2. Indien op een algemene ledenvergadering, waarin een besluit tot ontbinding van de Onderlinge wordt behandeld, minder dan de helft van de leden aanwezig is, zal met een termijn van tenminste één week en ten hoogste vier weken opnieuw een ledenvergadering worden bijeengeroepen.
In deze vergadering zal het besluit tot ontbinding kunnen worden genomen met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte geldige stemmen, ongeacht het aantal leden dat ter vergadering aanwezig is.

Vereffening

Artikel 25

1. Ingeval van ontbinding van de Onderlinge door een daartoe genomen besluit van de algemene ledenvergadering, geschiedt de vereffening door het algemeen bestuur.
2. De vereffening geschiedt bij voorkeur door overdracht van het bedrijf aan één of meer op het gebied van de schadeverzekering werkzame maatschappijen.
3. Indien bij ontbinding van de Onderlinge blijkt, dat zijn bezittingen zijn schulden overtreffen, stelt de algemene ledenvergadering de bestemming van het batig saldo vast.

Bijzondere gevallen

Artikel 26

In gevallen waarin bij de statuten niet is voorzien, beslist het algemeen bestuur.

Reglementen

Artikel 27

De organen van de Onderlinge zijn bevoegd ter nadere invulling van het in deze statuten bepaalde, reglementen op te stellen waarin zij met name hun werkwijze specificeren voor zover in deze statuten niet anders is bepaald.

De reglementen mogen niet in strijd zijn met de wet of deze statuten. De reglementen en de hierin aangebrachte wijzigingen treden niet in werking alvorens zij door het algemeen bestuur zijn ondertekend en voor een ieder ter inzage zijn gelegd ter griffie van het Kantongerecht binnen het ressort waar de Onderlinge is gevestigd. Het algemeen bestuur verstrekt aan de leden van de Onderlinge een exemplaar van het reglement en van de wijzigingen hierin, indien het betreffende lid hier schriftelijk om verzoekt.

Waarborgkapitaal

Artikel 28

1. De Onderlinge heeft een waarborgkapitaal van een honderd twee en vijftig miljoen gulden (f 152.000.000,-), verdeeld in eenhonderd twee en vijftig duizend (152.000) gewone aandelen, genummerd 1 tot en met 152.000, elk groot een duizend gulden (f 1.000,-). Van deze aandelen zijn er zes en twintig duizend (26.000) gewone aandelen en zes en twintig duizend (26.000) 16% cumulatief preferente aandelen geplaatst. Op ieder aandeel heeft een storting plaatsgevonden van vijf en twintig procent (25%). Een lid van de Onderlinge zal altijd evenveel gewone als 16% cumulatief preferente aandelen in eigendom hebben.
2. Verdere uitgifte van aandelen geschiedt door het algemeen bestuur op zodanige tijdstippen, onder zodanige voorwaarden en bepalingen, met een zodanig verplicht stortingspercentage - niet lager dan vijf en twintig procent - en tegen zodanige koers niet beneden pari - als door het algemeen bestuur onder goedkeuring van de algemene vergadering van leden-aandeelhouders zal worden vastgesteld. Aan het algemeen bestuur komt deze bevoegdheid toe tot vijf jaar na het passeren van deze akte van statutenwijziging/omzetting verleden op dertig maart negentienhonderd acht en negentig. Na deze periode komt de bevoegdheid tot uitgifte van aandelen toe aan de algemene

- ledenvergadering die deze bevoegdheid steeds voor een bepaalde duur van ten hoogste vijf jaar aan een ander orgaan van de Onderlinge kan toekennen.
3. Bij de uitgifte van aandelen heeft iedere aandeelhouder een recht van voorkeur naar evenredigheid van het gezamenlijk bedrag van zijn aandelen, behoudens het bepaalde in de wet. Het voorkeursrecht kan telkens voor een enkele uitgifte worden beperkt of uitgesloten bij besluit van het algemeen bestuur.
 4. Het algemeen bestuur kan onder goedkeuring van de algemene vergadering van leden-aandeelhouders het verplichte stortingspercentage verhogen, tot maximaal eenhonderd procent (100%) van de nominale waarde van het aandeel, danwel volstorting van alle geplaatste aandelen vorderen.
 5. Bij vereffening van de Onderlinge zijn de leden-aandeelhouders verplicht op eerste vordering van de vereffenaars alle geplaatste aandelen vol te storten.

Artikel 29

1. De aandelen luiden op naam: een aandeel kan uitsluitend worden gesteld ten name van een rechtspersoon of een samenwerkingsverband.
2. Van de aandeelhouders en het aantal aandelen van ieder hunner wordt ten kantore van de Onderlinge een register gehouden; houders van aandelen zijn verplicht in dat register woonplaats te kiezen binnen Nederland, aan welke woonplaats alle voor hen bestemde stukken kunnen worden bezorgd; bij gebreke van een zodanige woonplaatskeuze worden die aandeelhouders geacht woonplaats te hebben ten kantore van de Onderlinge. De vermelding in het register strekt tot volledig bewijs van het aandeelhouderschap. Een bewijs van de in het register gedane inschrijving wordt aan de aandeelhouders verstrekt.

Overdracht aandelen

Artikel 30

1. Aandelen kunnen slechts worden overgedragen met goedkeuring van het algemeen bestuur en van de algemene vergadering van leden-aandeelhouders.
De algemene vergadering van leden-aandeelhouders en het algemeen bestuur zijn verplicht binnen drie maanden nadat een aandeelhouder bij aangetekende brief goedkeuring heeft verzocht, op het verzoek te beslissen en daarvan bij aangetekende brief mededeling te laten doen aan de verzoeker, bij gebreke waarvan de goedkeuring geacht wordt te zijn verleend. Wordt de goedkeuring verleend of geacht te zijn verleend, dan dient de overdracht binnen drie maanden nadien plaats te hebben.
Indien de algemene vergadering van leden-aandeelhouders en/of het bestuur de goedkeuring als bedoeld in dit lid weigeren en niet tegelijkertijd één of meer gegadigden aanwijzen, die bereid en in staat zijn alle aangeboden aandelen tegen contante betaling over te nemen, wordt de goedkeuring door het orgaan waarop het in dit lid bedoelde van toepassing is geacht te zijn verleend. Indien de verzoeker de hiervoor bedoelde gegadigden aanvaardt en partijen het niet eens kunnen worden over de voor het aandeel of de aandelen te betalen prijs, wordt deze desverlangd vastgesteld door een (register) accountant, aan te wijzen door partijen in onderling overleg, of bij gebreke aan overeenstemming hierover binnen veertien dagen nadat een van de partijen aan de wederpartijen medegedeeld heeft dat zij prijsvaststelling door een (register) accountant wenst, aan te wijzen door de voorzitter van het Nederlands Instituut van Register

Accountants, van welke prijsvaststelling de kosten voor rekening van de Onderlinge komen.

Alle partijen hebben te allen tijde het recht tot uiterlijk één maand nadat hun het resultaat van de prijsvaststelling als hiervoor bedoeld is medegedeeld zich terug te trekken, welke terugtrekking geschiedt bij aangetekende brieven aan de wederpartij en het bestuur.

Trekt een van de gegadigden als hiervoor bedoeld zich terug en zijn de overige gegadigden niet binnen veertien dagen bereid ook de daardoor vrijkomende aandelen over te nemen, dan is de verzoeker vrij in de voorgenomen overdracht van alle aangeboden aandelen, mits de levering plaats heeft binnen drie maanden nadat is komen vast te staan dat niet alle aandelen worden opgeëist.

De levering van aandelen geschiedt bij notariële akte, op de wijze als voor levering van aandelen in een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid is voorgeschreven. Van elke overdracht wordt in het register van aandeelhouders aantekening gehouden.

2. Indien aandelen zich in een gemeenschap bevinden kunnen de deelgenoten hun rechten eerst geldend maken, indien zij gezamenlijk een gemachtigde hebben aangewezen om hun rechten uit te oefenen.
3. Alle aantekeningen in het register van aandeelhouders als in dit artikel bedoeld worden ondertekend door twee leden van het dagelijks bestuur.
4. Gedurende de vijf dagen, voorafgaande aan de dag van een algemene vergadering van leden-aandeelhouders, zal geen overdracht van aandelen kunnen plaats hebben.

Algemene vergadering van leden-aandeelhouders

Artikel 31

1. De leden-aandeelhouders in het waarborgkapitaal van de Onderlinge vormen de algemene vergadering van leden-aandeelhouders. De leden-aandeelhouders wijzen uit hun midden een voorzitter en een secretaris aan. Elk aandeel geeft recht op het uitbrengen van één stem.
2. Voorzitter en secretaris roepen tezamen de algemene vergadering van leden-aandeelhouders bijeen zo dikwijls zij zulks nodig achten.
3. Zij zijn verplicht binnen vier weken een dergelijke algemene vergadering bijeen te roepen indien dit schriftelijk wordt verzocht door een zodanig aantal leden-aandeelhouders als bevoegd is tot het uitbrengen van een tiende gedeelte der stemmen van de algemene vergadering van leden-aandeelhouders. In het verzoek moet opgave worden gedaan van de punten, die de verzoeker(s) aan de orde gesteld willen hebben. Wordt aan hun verzoek niet voldaan, dan is de eerste ondertekenaar van het verzoekschrift bevoegd de verzochte vergadering bijeen te roepen. Hij zal dan als voorzitter der vergadering fungeren.
4. De oproeping geschiedt, onder vermelding van de te behandelen onderwerpen, door een schrijven aan ieder lid-aandeelhouder afzonderlijk.

Artikel 32

1. Elk lid-aandeelhouder kan ter vergadering voorstellen doen met betrekking tot de onderwerpen terzake waarvan de algemene vergadering van leden-aandeelhouders bevoegd is.

2. Indien de aandelen in handen zijn van slechts één lid-aandeelhouder, zal dit lid-aandeelhouder bevoegd zijn tot alles waartoe de algemene vergadering van leden-aandeelhouders bevoegd is.

--\|--

Bijlage IV
behorend bij artikel 3 van de CAO-SAZAS

**Statuten Stichting Aanvullingsfonds bij Ziekte
Agrarische en aanverwante Sectoren (Stichting SAZAS)**

--\|--

Naam en zetel

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: 'Stichting Aanvullingsfonds bij Ziekte Agrarische en aanverwante Sectoren' (Stichting SAZAS).
2. Zij heeft haar zetel te Zoetermeer.

Doel

Artikel 2

De stichting heeft ten doel het doen verzekeren van uitkeringen en aanvullende uitkeringen dan wel andere risico's, ten behoeve van werknemers en werkgevers in agrarische en aanverwante bedrijfstakken ingeval van arbeidsongeschiktheid van werknemers, door middel van het sluiten van een of meerdere overeenkomsten van verzekering individueel, of via collectieve overeenkomsten of via collectieve arbeidsovereenkomsten, met de Onderlinge Waarborgmaatschappij SAZAS U.A.. De financiering geschiedt uit daartoe door de werkgevers en/of de werknemers in die bedrijfstakken verstrekte gelden.

Duur

Artikel 3

De stichting duurt voor onbepaalde tijd voort.

Geldmiddelen

Artikel 4

De geldmiddelen van de stichting bestaan uit:

- a. door werkgevers en/of de werknemers verstrekte gelden ter financiering van het door de stichting beoogde doel;
- b. renten en andere opbrengsten van bezittingen van de stichtingen;
- c. overige middelen.

Bestuur

Artikel 5

1. De stichting wordt bestuurd door een bestuur bestaande uit tien leden, die als volgt worden benoemd:
 - a. drie leden te benoemen door de LTO Nederland (Land- en Tuinbouworganisatie Nederland);
 - b. één lid te benoemen door CUMELA Nederland;
 - c. één lid te benoemen door VHG (Vereniging van Hoveniers en Groenvoorzieners);
 - d. vier leden te benoemen door de FNV Bondgenoten;
 - e. één lid te benoemen door de CNV BedrijvenBond;De bestuursleden sub a, b en c zijn bestuursleden van werkgeverszijde;
De bestuursleden sub d en e zijn bestuursleden van werknemerszijde.
2. Het bestuur benoemt uit de bestuursleden van werkgeverszijde een werkgeversvoorzitter en uit de bestuursleden van werknemerszijde een werknemersvoorzitter, telkens voor de duur van vier jaren. Zij treden beurtelings voor de duur van een jaar op als voorzitter van het bestuur van de stichting. Bij ontstentenis of afwezigheid van de fungerende voorzitter treedt in diens plaats de andere voorzitter.
3. De organisaties, die de leden van het bestuur benoemen, kunnen ieder voor het door hen benoemde in functie zijnde lid van het bestuur een persoon aanwijzen, die bij belet of ontstentenis van het bewuste in functie zijnde bestuurslid in diens plaats en onder diens blijvende verantwoordelijkheid als onbeperkt gevolmachtigde (tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven) kan deelnemen aan bestuursvergaderingen en de aldaar plaatsvindende besluitvorming. De in de statuten voor bestuursleden gestelde bepalingen zijn op hen van overeenkomstige toepassing. De hier bedoelde personen kunnen niet de functie van werkgeversvoorzitter of werknemersvoorzitter vervullen.
4. De leden van het bestuur hebben zitting voor de tijd van vier jaren.
Aftredende bestuursleden zijn terstond herbenoembaar.
5. Indien het bestuur niet voltallig is, behoudt het niettemin zijn bevoegdheden. In de vervulling van een opengevallen bestuursplaats dient echter zo spoedig mogelijk te worden voorzien.
6. Het bestuurslidmaatschap eindigt:
 - a. door overlijden;
 - b. door schriftelijk bedanken;
 - c. door periodiek aftreden;
 - d. door ontslag door het bestuur;Een dergelijk besluit kan slechts worden genomen met tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering van het bestuur waarin tenminste twee/derde gedeelte van het aantal bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is. Is in deze bestuursvergadering het voorgeschreven aantal bestuursleden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan in een volgende vergadering, welke tussen twee en zes weken na die eerste vergadering moet worden gehouden, ongeacht het aantal aanwezige leden, met tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen een besluit hierover worden genomen;
- e. door de schriftelijke mededeling aan het bestuur dat besloten is de benoemde persoon van zijn bestuursfunctie in de stichting te ontheffen. Deze mededeling kan slechts gedaan worden door de instantie/organisatie, die het betrokken bestuurslid heeft benoemd.

Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging

Artikel 6

1. Het bestuur is - met inachtneming van dezelfde stemmen- en quorumeisen als bedoeld in artikel 17 lid 2 - bevoegd tot het aangaan van alle rechtshandelingen, waaronder begrepen het sluiten van overeenkomsten van verzekering, het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen of het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt.
2. Onverminderd de door de Wet aan het voltallige Bestuur terzake toegekende bevoegdheid tot vertegenwoordiging, wordt de stichting vertegenwoordigd worden door twee gezamenlijk handelende bestuursleden, behoudens hun belet of ontstentenis bestaande uit de werkgeversvoorzitter en de werknemersvoorzitter.

Vergaderingen

Artikel 7

1. Het bestuur vergadert tenminste tweemaal per jaar en voorts zo dikwijls de voorzitter dit nodig oordeelt.
2. Voorts is de voorzitter op schriftelijk verzoek - onder opgave van de te behandelen punten - van tenminste drie bestuursleden verplicht tot het bijeenroepen van een bestuursvergadering op een termijn van niet langer dan veertien dagen. Indien aan dit verzoek niet wordt voldaan, kunnen de verzoekers zelf tot bijeenroeping overgaan op de wijze waarop het bestuur de bestuursvergadering bijeenroept, op welke vergadering alsdan over bedoelde punten rechtsgeldige besluiten kunnen worden genomen.
3. Een vertegenwoordiger van de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid heeft toegang tot de bestuursvergadering en heeft daarin een raadgevende stem.

Besluitvorming

Artikel 8

1. De gezamenlijke ter bestuursvergadering aanwezige bestuursleden van werkgeverszijde brengen evenveel stemmen uit als de gezamenlijke ter bestuursvergadering aanwezige bestuursleden van werknemerszijde. Is het aantal ter vergadering aanwezige bestuursleden van werknemerszijde even groot als het aantal ter vergadering aanwezige bestuursleden van werknemerszijde, dan brengt ieder lid van het bestuur één stem uit. Is het aantal ter vergadering aanwezige bestuursleden van werkgeverszijde niet even groot als het aantal ter vergadering aanwezige bestuursleden van werknemerszijde, dan brengen de leden van die zijde waarvan het grootste aantal ter vergadering aanwezig is, ieder een stem uit. De leden van de andere zijde brengen alsdan ieder evenveel stemmen uit als het aantal aanwezig zijnde leden van de grootste zijde, gedeeld door het aantal aanwezig zijnde leden van kleinste zijde. Gedeelten van een stem worden meegeteld.
2. Rechtsgeldige besluiten kunnen, voorzover in deze statuten niet anders is bepaald, door het algemeen bestuur slechts genomen worden indien minstens de helft van het aantal

bestuursleden van werkgeverszijde alsmede de helft van het aantal bestuursleden van werknemerszijde ter vergadering aanwezig is danwel hun gevolmachtigden als bedoeld in artikel 5 lid 3.

In het geval het hiervoor vereiste quorum niet aanwezig is kan na ten minste vijf dagen, doch uiterlijk binnen een maand in een nieuwe bestuursvergadering, ongeacht het aantal aanwezige bestuursleden alsmede ongeacht of zij van werkgeverszijde of van werknemerszijde zijn, een besluit worden genomen over die voorstellen, omtrent welke wegens het ontbreken van het quorum in de eerstbedoelde vergadering geen besluit kon worden genomen.

3. Stemming over zaken geschiedt hoofdelijk en mondeling, tenzij het bestuur anders beslist. Stemming over personen geschiedt bij gesloten en ongetekende briefjes.
4. Voor het tot stand komen van een besluit bij stemming is de volstreekte meerderheid vereist van de stemmen van de leden, die aan de stemming hebben deelgenomen. Bij schriftelijke stemming worden leden, die blanco briefjes of briefjes van onwaarde hebben ingeleverd, voor de toepassing van het in de vorige volzin bepaalde, geacht niet aan de stemming te hebben deelgenomen.
5. Indien bij stemming over personen door geen van de betrokkenen de volstreekte meerderheid van stemmen wordt behaald, vindt een nieuwe stemming plaats tussen de twee personen die het hoogste aantal stemmen hebben behaald. Bij het staken van de stemmen beslist in dat geval het lot.
6. Indien bij stemming over zaken de stemmen staken wordt de beslissing tot de volgende vergadering uitgesteld. Indien op die vergadering opnieuw de stemmen staken, wordt geacht in negatieve zin te zijn beslist.

Commissies

Artikel 9

1. Het bestuur kan commissies instellen welke paritair moeten zijn samengesteld, zowel uit zijn midden als bestaande uit andere personen, met een permanent danwel een ad hoc karakter, dienende tot het geven van gevraagd of ongevraagd advies ten behoeve van het bestuur danwel tot andere doeleinden.
Het bestuur blijft te allen tijde verantwoordelijk voor de werkzaamheden van door hem ingestelde commissies.
De taken en bevoegdheden van deze commissies worden door het bestuur bepaald.
2. Het bestuur kan ten behoeve van de door de stichting te verrichten werkzaamheden een bureau inrichten met bezoldigde werknemers, waarvan, respectievelijk over wie de leiding wordt opgedragen aan een directeur.
De arbeidsvoorwaarden van het personeel van het bureau van de stichting worden door het bestuur vastgesteld.
De directeur wordt voor de bestuursvergaderingen uitgenodigd en heeft aldaar een raadgevende stem.

Administratie

Artikel 10

1. Het bestuur draagt de administratie van de stichting onder zijn verantwoordelijkheid op aan een administrateur.
2. Het bestuur is bevoegd om bepaaldelijk te omschrijven bevoegdheden geheel of gedeeltelijk te mandateren aan:
 - a. één of meer uit en door het bestuur aangewezen commissies welke paritair moeten zijn samengesteld en welke commissies door het bestuur in het leven worden geroepen;
 - b. de directie van de administrateur.

Beheer van de Geldmiddelen

Artikel 11

1. De geldmiddelen van de stichting moeten, voorzover zij niet in contanten aanwezig zijn of overeenkomstig artikel 12 zijn belegd, zijn gestort op een ten name van de stichting staande bank- of postrekening. Het bestuur wijst de bankinstelling(en) aan, waarbij bankrekeningen kunnen worden geopend.
2. De geldswaardige papieren van de stichting zullen bij een door het bestuur aan te wijzen bankinstelling in open bewaargeving worden gegeven. De beschikking over - danwel de toegang tot deze geldswaardige papieren is slechts mogelijk door twee personen gezamenlijk, hiertoe door het bestuur gemachtigd.
3. Het bestuur zal de kosten van beheer van de geldmiddelen en de wijze van verrekening van die kosten vaststellen.

Belegging

Artikel 12

Voorzover gelden van de stichting voor belegging beschikbaar zijn, worden deze gelden door het bestuur belegd, met inachtneming van in redelijkheid daaraan te stellen eisen van liquiditeit, rendement en risico-verdeling, met inachtneming van alle relevante wettelijke bepalingen.

Boekjaar, jaarstukken en verslag

Artikel 13

Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.

Artikel 14

1. Een door het bestuur aan te wijzen registeraccountant houdt toezicht op de boekhouding van de stichting en brengt jaarlijks of zoveel meer als het bestuur nodig oordeelt, schriftelijk verslag uit.
2. Het bestuur stelt jaarlijks een rekening en verantwoording op van de inkomsten en uitgaven van de stichting, alsmede een begroting van de stichting.

Artikel 15

1. Jaarlijks wordt vóór één juli een verslag over het afgelopen boekjaar opgemaakt, dat, na te zijn vastgesteld overeenkomstig deze statuten, wordt gepubliceerd.
2. Het verslag moet bevatten:
 - a. een algemeen overzicht van de activiteiten van de stichting gedurende het afgelopen boekjaar;
 - b. in voorkomende gevallen een verklarend overzicht van de wijzigingen, die in de statuten en/of de reglementen van de stichting zijn aangebracht; en
 - c. een algemeen overzicht van het financieel beheer van de stichting.
3. Het verslag wordt ter inzage van de bij het fonds betrokken werkgevers en werknemers neergelegd:
 - a. ten kantore van het fonds,
 - b. ten kantore van de administrateur,
 - c. op een of meer door de Minister van Sociale Zaken aan te wijzen plaatsen.
4. Het verslag wordt op aanvraag aan de bij het fonds betrokken werkgevers en werknemers toegezonden tegen betaling van de daaraan verbonden kosten.
5. Aan de bij de CAO-SAZAS betrokken CAO-partijen vindt toezending plaats. Hiervoor worden geen kosten in rekening gebracht.

Vacatiegeld en vergoeding voor reis- en verblijfkosten

Artikel 16

1. Bij bestuursbesluit kan worden bepaald, dat de leden van het bestuur der stichting voor elke door hen bijgewoonde vergadering een vergoeding voor reis- en verblijfkosten en voor derving van inkomsten genieten.
2. De presentielijst van een vergadering strekt tot uitsluitend bewijs, dat een bestuurslid een vergadering heeft bijgewoond.

Wijziging van de statuten en ontbinding van de stichting

Artikel 17

1. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot wijziging van de statuten of tot ontbinding van de stichting.
2. Een besluit tot wijziging van de statuten of tot ontbinding van de stichting kan slechts worden genomen met tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering van het bestuur waarin tenminste twee/derde gedeelte van het aantal bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is.
3. Is in deze bestuursvergadering het voorgeschreven aantal bestuursleden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan in een volgende vergadering, mits niet eerder dan achtentwintig dagen na de eerste vergadering gehouden, ongeacht het aantal aanwezige leden, met tenminste twee/derde der geldig uitgebrachte stemmen een besluit hierover worden genomen.
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt.
5. De nieuwe doorlopende tekst van de statuten maakt na passeren van de notariële akte onderdeel uit van de CAO SAZAS. Aan de bij de CAO-SAZAS betrokken CAO-partijen

vindt direct toezending plaats van de nieuwe doorlopende tekst van de statuten. Hiervoor worden geen kosten in rekening gebracht.'

Artikel 18

1. Bij ontbinding van de stichting is het bestuur belast met de vereffening. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
2. Het besluit tot ontbinding van de stichting moet inhouden de bestemming van een eventueel batig saldo met dien verstande dat een batig saldo moet worden bestemd voor een doel dat het meest overeenstemt met het doel van de stichting.

Reglementen

Artikel 19

1. Het bestuur is bevoegd binnen de door deze statuten aangegeven grenzen een huishoudelijk reglement en andere reglementen vast te stellen.
2. Behoudens de wettelijke bepalingen hieromtrent, zullen de reglementen, alsmede de in de statuten en reglementen aangebrachte wijzigingen niet in werking treden alvorens een volledig exemplaar van die stukken onderscheidenlijk van de wijzigingen daarin, door het bestuur van de stichting ondertekend, voor een ieder ter inzage is neergelegd ter griffie van het Kantongerecht te 's-Gravenhage.
3. De nieuwe reglementen maken na besluitvorming onderdeel uit van de CAO SAZAS. Voor inwerkingtreding van reglementen, c.q. van in reglementen aangebrachte wijzigingen moet aan de bij de CAO-SAZAS betrokken CAO-partijen direct toezending plaatsvinden. Hiervoor worden geen kosten in rekening gebracht.

Slotbepaling

Artikel 20

In alle gevallen waarin door deze statuten of de wet niet is voorzien, beslist het bestuur.

--\|--

Bijlage V
behorend bij artikel 3 van de CAO-SAZAS

Mandaatsbesluiten

In deze bijlage zijn vier mandaatsbesluiten opgenomen:

- a. Mandaatsbesluit ten behoeve van de directie van de Administrateur van de Stichting SAZAS.
- b. Mandaatsbesluit ten behoeve van het Voorzittersoverleg van de Onderlinge Waarborgmaatschappij SAZAS u.a.
- c. Mandaatsbesluit ten behoeve van de directie van de Administratie van de Onderlinge Waarborgmaatschappij SAZAS u.a.
- d. Mandaatsbesluit ten behoeve van het Voorzittersoverleg van de Stichting SAZAS.

--\|--

Onderdeel a van Bijlage V

Mandaatsbesluit ten behoeve van de directie van de Administrateur van de Stichting SAZAS

Het bestuur van de Stichting Aanvullingsfonds bij Ziekte Agrarische en aanverwante Sectoren (Stichting SAZAS) gevestigd te Zoetermeer;

Gelet op het bepaalde in artikel 10, tweede lid, van de statuten;

Besluit de hierna genoemde bevoegdheden te mandateren aan de directie van de Administrateur van het bestuur van de Stichting Aanvullingsfonds bij Ziekte Agrarische en aanverwante Sectoren (Stichting SAZAS), hierna te noemen: de Directie.

De Bevoegdheden van de directie van de Administrateur

Aan de directie van de administrateur, die is belast met alle aan de administratieopdracht inherente handelingen, zijn de navolgende bevoegdheden gemandateerd:

1. het vaststellen van de hoogte van en het innen van een opgelegde SAZAS-heffing;
2. de beslissing terzake van intrekking of herziening van een opgelegde SAZAS-heffing en terzake van terugvordering, verrekening, alsook de beslissing terzake van de wijze van terugvordering en verrekening of kwijtschelding van te veel of ten onrechte opgelegde of betaalde SAZAS-heffing.
3. De directie van de administrateur is bevoegd voor en namens het bestuur van de Stichting tot het optreden in voor een gerecht aanhangige procedure, waarin dat bestuur als partij optreedt en welke voortvloeit uit de toepassing van bepalingen van de SAZAS-regeling.
4. De directie van de administrateur is bevoegd om één of meer personeelsleden van de administrateur te machtigen tot het voor en namens haar uitoefenen van de gemandateerde bevoegdheden.
5. Indien gebruikmaking van de aan de directie van de administrateur gemandateerde bevoegdheden zou leiden tot het nemen van een beslissing, waarvan de juistheid of redelijkheid – al dan niet op grond van aangevoerde verzachtende omstandigheden - kan worden betwijfeld, of waardoor twijfel aan de juistheid van de beslissing kan ontstaan, moet het geval worden voorgelegd aan het Voorzittersoverleg.

--\|--

Onderdeel b van Bijlage V

Mandaatsbesluit ten behoeve van het Voorzittersoverleg van de Onderlinge Waarborgmaatschappij SAZAS u.a.

Het bestuur van de Onderlinge Waarborgmaatschappij SAZAS u.a., gevestigd te Zoetermeer;

Gelet op het bepaalde in artikel 10, tweede lid, van de statuten;

Besluit de hierna genoemde bevoegdheden te mandateren aan de werkgeversvoorzitter, tezamen met de werknemersvoorzitter van het bestuur van de Onderlinge Waarborgmaatschappij SAZAS u.a., hierna te noemen: het Voorzittersoverleg.

De bevoegdheden van het Voorzittersoverleg

1. Aan het Voorzittersoverleg SAZAS zijn de navolgende bevoegdheden gemandateerd:
 - a. de beslissing terzake van toekenning, weigering, intrekking of herziening van een SAZAS-uitkering voor zover niet aan de directie van de administrateur gemandateerd;
 - b. het vaststellen van de hoogte van de SAZAS-uitkering voor zover niet aan de directie van de administrateur gemandateerd;
 - c. de beslissing terzake van terugvordering of verrekening, alsook de beslissingen terzake van de wijze van terugvordering en verrekening of kwijtschelding van te veel of ten onrechte uitbetaalde SAZAS-uitkering, voor zover niet aan de directie van de administrateur gemandateerd;
 - d. de beslissing terzake van een geval waarin de toepassing van het Uitkeringsreglement een kennelijk onredelijke uitkomst heeft;
 - e. de beslissing terzake van bezwaar tegen een beslissing aangaande de SAZAS-uitkering;
 - f. de beslissing terzake van bezwaar tegen de premieplicht en de opgelegde premienota ten aanzien van de verzekeringsovereenkomst met Stichting SAZAS;
 - g. de beslissing terzake van royerling van het lidmaatschap van de leden van de Onderlinge Waarborgmaatschappij SAZAS u.a.;
 - h. het al dan niet instellen van hoger beroep en van beroep in cassatie;
 - i. het al dan niet indienen van een faillissementsaanvraag van aan de regeling SAZAS deelnemende werkgevers.

--\|--

Onderdeel c van Bijlage V

Mandaatsbesluit ten behoeve van de directie van de Administrateur van de Onderlinge Waarborgmaatschappij SAZAS u.a.

Het bestuur van de Onderlinge Waarborgmaatschappij SAZAS u.a., gevestigd te Zoetermeer;

Gelet op het bepaalde in artikel 10, tweede lid, van de statuten;

Besluit de hierna genoemde bevoegdheden te mandateren aan de directie van de Administrateur van het bestuur van de Onderlinge Waarborgmaatschappij SAZAS u.a., hierna te noemen: de Directie.

De Bevoegdheden van de directie van de Administrateur

1. Aan de directie van de administrateur, die is belast met alle aan de administratieopdracht inherente handelingen, zijn de navolgende bevoegdheden gemandateerd:
 - a. het beoordelen van en beslissen terzake van aanspraken van werknemers, indien op grond van het uitkeringsreglement een aanspraak moet worden erkend;
 - b. het beoordelen van en beslissen terzake van aanspraken van werknemers, indien op grond van het uitkeringsreglement een aanspraak geheel of gedeeltelijk moet worden ontkend. Deze bevoegdheid geldt uitsluitend indien de beslissing kan worden genomen op grond van feitelijke omstandigheden, die niet nader behoeven te worden beoordeeld;
 - c. het vaststellen en betaalbaarstellen van een verschuldigde SAZAS-uitkering;
 - d. het vaststellen van de hoogte van de SAZAS-uitkering, indien er sprake is van samenloop met (een) wettelijke uitkering(en);
 - e. de beslissing terzake van intrekking of herziening van een toegekende SAZAS-uitkering en terzake van terugvordering, verrekening, alsook de beslissing terzake van de wijze van terugvordering en verrekening of kwijtschelding van te veel of ten onrechte betaalde SAZAS-uitkering.
2. De directie van de administrateur is bevoegd voor en namens het bestuur van de Stichting tot het optreden in voor een gerecht aanhangige procedure, in welke dat bestuur als partij optreedt en welke voortvloeit uit de toepassing van bepalingen van de SAZAS-regeling.
3. De directie van de administrateur is bevoegd om één of meer personeelsleden van de administrateur te machtigen tot het voor en namens haar uitoefenen van de gemandateerde bevoegdheden.
4. Indien gebruikmaking van de aan de directie van de administrateur gemandateerde bevoegdheden zou leiden tot het nemen van een beslissing, waarvan de juistheid of redelijkheid – al dan niet op grond van aangevoerde verzachtende omstandigheden - kan worden betwijfeld, of waardoor twijfel aan de juistheid van de beslissing kan ontstaan, moet het geval worden voorgelegd aan het Voorzittersoverleg.

--\|--

Onderdeel d van Bijlage V

Mandaatsbesluit ten behoeve van het Voorzittersoverleg van de Stichting SAZAS

Het bestuur van de Stichting Aanvullingsfonds bij Ziekte Agrarische en aanverwante Sectoren (Stichting SAZAS), gevestigd te Zoetermeer;

Gelet op het bepaalde in artikel 10, tweede lid, van de statuten;

Besluit de hierna genoemde bevoegdheden te mandateren aan de werkgeversvoorzitter, tezamen met de werknemersvoorzitter van het bestuur van de Stichting SAZAS, hierna te noemen: het Voorzittersoverleg.

De bevoegdheden van het Voorzittersoverleg

1. Aan het Voorzittersoverleg SAZAS zijn de navolgende bevoegdheden gemandateerd:
 - a. de beslissing terzake van toekenning, weigering, intrekking of herziening van een SAZAS-heffing voor zover niet aan de directie van de administrateur gemandateerd;
 - b. de beslissing terzake van terugvordering of verrekening, alsook de beslissingen terzake van de wijze van terugvordering en verrekening of kwijtschelding van te veel of ten onrechte opgelegde SAZAS-heffing voor zover niet aan de directie van de administrateur gemandateerd;
 - c. de beslissing terzake van bezwaar tegen een beslissing aangaande de SAZAS-heffing;
 - d. de beslissing terzake van bezwaar tegen de heffingsplicht en de opgelegde nota ten behoeve van de regeling SAZAS;
 - e. de beslissing terzake van financiering van reïntegratie en preventie terzake van de werknemers van deelnemers aan de regeling SAZAS;
 - f. de beslissing terzake van royerering van de deelname van de deelnemers aan de Stichting SAZAS;
 - g. het al dan niet instellen van hoger beroep en van beroep in cassatie;
 - h. het al dan niet indienen van een faillissementsaanvraag van aan de regeling SAZAS deelnemende werkgevers.

--\|--

Bijlage VI

behorend bij artikel 3 van de CAO-SAZAS

Geldmiddelen van de Stichting Aanvullingsfonds bij Ziekte Agrarische en aanverwante Sectoren (Stichting SAZAS)

Artikel 1

De administrateur is gemachtigd namens het bestuur van de Stichting de administratie van de Stichting te voeren.

Artikel 2

1. De geldmiddelen van de Stichting zullen, voorzover zij niet in contanten aanwezig zijn of overeenkomstig artikel 12 van de statuten zijn belegd, worden gestort op een ten name van de Stichting staande bank- of postrekening.
2. De in contanten aanwezige geldmiddelen zullen een bedrag van vijf duizend euro (€5.000,-) niet mogen overschrijden.
3. De directie van de administrateur voert onder toezicht van het bestuur van de Stichting het beheer over de geldmiddelen. De directie van de administrateur wordt tevens door het bestuur gemachtigd de gelden van de Stichting overeenkomstig het bepaalde in de statuten voorzover vereist te beleggen.
4. De directie van de administrateur is tevens bevoegd voor en namens het bestuur van de Stichting:
 - a. te beschikken over de ten name van de Stichting staande rekeningen als bedoeld in lid 1;
 - b. te beschikken over de contanten, als bedoeld in lid 1;
 - c. kwijting te verlenen.
5. De beschikking over geldswaardige papieren, daaronder begrepen inschrijvingen in de grootboeken der nationale schuld alsmede in het schuldregister der Nederlandse Staatsleningen zal overeenkomstig het bepaalde in de statuten slechts kunnen geschieden door twee leden van directie of personeel van de administrateur gezamenlijk, hiertoe door het bestuur van de Stichting gemachtigd.
6. De directie van de administrateur is onder goedkeuring van het bestuur van de Stichting bevoegd één of meer personeelsleden van de administrateur te machtigen tot het voor of namens haar uitoefenen van de haar in lid 4 van dit artikel toegekende bevoegdheden.

--\|--

Bijlage VII
Behorend bij artikel 1 sub 12 van de CAO SAZAS

Uitkeringsloonbesluit

BEGRIPSBEPALING SAZAS UITKERINGSLOON

Uitkeringsloon:

Het uitkeringsloon dat is vastgesteld op grond van het bepaalde bij of krachtens het Uitkeringsloonbesluit SAZAS.

Dit besluit is als bijlage VII bij de CAO SAZAS gevoegd en maakt er integraal onderdeel van uit.

SAZAS Uitkeringsloonbesluit van het bestuur van de Stichting Aanvullingsfonds bij Ziekte Agrarische en aanverwante Sectoren (SAZAS).

UITKERINGSLOONBESLUIT SAZAS

Dit besluit treedt in werking op 1 januari 2006.

Hoofdstuk I Algemene bepalingen

Artikel 1 (Art.1 Bijzonder Dagloonbesluit)

1. De bepalingen van dit Uitkeringsloonbesluit SAZAS zijn van toepassing op de werknemers die in dienst zijn van een werkgever wiens werkzaamheden behoren tot het onderdeel van het bedrijfs- of beroepsleven in de agrarische sector als bedoeld in artikel 1 van de CAO SAZAS.
2. In afwijking van het vorige lid zijn artikel 2 en artikel 3 lid 1a en b van dit Uitkeringsloonbesluit SAZAS alleen van toepassing op de werknemer, die in dienst is bij een werkgever welke deelneemt aan de regeling SAZAS.
3. Voor de toepassing van dit Uitkeringsloonbesluit SAZAS geldt als grondslag het Bedrijfstak Eigen Regelingen loon (BTER).

Artikel 2 (Art.2 Bijzonder Dagloonbesluit)

Het SAZAS uitkeringsloon van de onder artikel 1 bedoelde werknemers wordt berekend met toepassing van het bepaalde in de volgende artikelen.

Artikel 3 (Art. 3 Bijzonder Dagloonbesluit + Art.1 Dagloonregelen Ziektewet)

- 1 a. Voor de werknemer als bedoeld in artikel 1, tweede lid, die pensioenpremie is verschuldigd aan de Stichting Bedrijfspensioenfonds voor de Landbouw, wordt het werknemersaandeel in deze pensioenpremie geacht niet tot de grondslag te behoren.
- b. Voor de werknemer als bedoeld in artikel 1, tweede lid, wordt het werknemersaandeel in de SAZAS-premie geacht niet tot de grondslag te behoren.

2. Overige bedragen die geacht worden niet tot de grondslag te behoren:
- a. aanspraken uit een dienstbetrekking als bedoeld in artikel 10, tweede lid, van de Wet op de loonbelasting 1964;
 - b. bedragen strekkende tot vergoeding van te maken onkosten, ook al zijn deze niet in een afzonderlijke onkostenvergoeding vastgesteld;
 - c. gratificaties, tantièmes, uitkeringen ingevolge winstdeling, uitkeringen in de vorm van aandelen en andere dergelijke uitkeringen;
 - d. vakantietoeslag, loon bestemd voor vakantiedagen, niet zijnde vakantietoeslag, alsmede vergoeding voor niet-genoten vakantie;
 - e. feestdagtoeslag, tenzij in het desbetreffende beroep onder normale omstandigheden in de bedrijfstak arbeid op feestdagen wordt verricht;
 - f. prestatie- en productiepremie, voor zover deze een incidenteel of uitzonderlijk karakter dragen;
 - g. vergoeding voor reizen, voor zover door het in aanmerking nemen van deze uren de normale wekelijkse arbeidsduur volgens arbeidsovereenkomst en toepasselijke collectieve arbeidsovereenkomst zou worden overschreden;
 - h. afzonderlijke bijdragen strekkende tot betaling van premie van een door of voor de werknemer afgesloten verzekering;
 - i. uitkeringen en verstrekkingen uit fondsen;
 - j. uitkeringen en verstrekkingen tot dekking van kosten ter zake van ziekte, invaliditeit, bevalling en sterfgeval;
 - k. vrije uniform- en andere kleding;
 - l. kindertoelagen;
 - m. afzonderlijke bijdragen strekkende tot tegemoetkoming in de betaling van de rente van een hypotheek rustende op de woning van de werknemer, alsmede het voordeel dat de werknemer heeft van aan hem vanwege zijn werkgever verstrekte geldleningen waarvoor hem geen of een lagere rente, dan wel geen of een lagere afsluitprovisie in rekening wordt gebracht;
 - n. het voordeel dat voor de werknemer is gelegen in het gebruik voor privé-doeleinden van een auto en/of telefoon waarvan de kosten geheel of gedeeltelijk door de werkgever worden gedragen;
 - o. uitkeringen die het karakter hebben van een dertiende maandloon of een eindejaarsuitkering;
 - p. uitkeringen en verstrekkingen op grond van sociale verzekeringswetten, waaronder begrepen toeslagen op grond van de Toeslagenwet en uitkeringen op grond van zwangerschap, bevalling, adoptie en pleegzorg (de Wet arbeid en zorg);
 - q. periodieke uitkeringen die naar aard en strekking overeenkomen met uitkeringen op grond van de Ziektewet, de Wet arbeid en zorg, de Wet op de arbeidsongeschiktheidsverzekering, de Werkloosheidswet of de wet Werk naar Inkomen en Arbeidsvermogen;
 - r. uitkeringen over tijdvakken waarin de werknemer geen arbeid verricht, indien die uitkeringen minder bedragen dan de helft van zijn loon;
 - s. het voordeel dat voor de werknemer is gelegen in een door de werkgever ter beschikking gesteld recht op vrij reizen met Nederlands openbaar vervoer;
 - t. het voordeel dat voor de werknemer is gelegen in kinderopvang welke door of vanwege de werkgever wordt verzorgd, alsmede een vergoeding van de werkgever in de kosten van kinderopvang;

Artikel 3a. (Art. 1a DZ + Art.1, onderdeel h Ziektewet)

Voor de toepassing van dit Uitkeringsloonbesluit SAZAS wordt onder betaald verlof verstaan

onbetaald verlof als er tussen werkgever en werknemer een periode van verlof is overeengekomen waarbij geen dienstbetrekking aanwezig is door:

- a. een normale onderbreking van of verhindering tot het verrichten van de arbeid, zolang deze onderbreking niet langer dan een maand heeft geduurd;
- b. weersinvloeden, gebrek aan materialen of dergelijke omstandigheden;
- c. de omstandigheid, dat de dienstbetrekking er toe strekt, dat slechts een gedeelte van een normale werkweek arbeid wordt verricht;
- d. de omstandigheid, dat de dienstbetrekking er toe strekt, dat niet regelmatig in elke kalenderweek arbeid wordt verricht, voor zover het betreft de kalenderweek waarin arbeid wordt verricht of arbeid zou worden verricht, indien de betrokkene niet arbeidsongeschikt was geworden;
- e. arbeidsongeschiktheid, terzake waarvan ziekgeld of een arbeidsongeschiktheidsuitkering op grond van de Wet op de arbeidsongeschiktheidsverzekering is toegekend.

Artikel 3b. (Art. 1b DZ)

Voor de toepassing van dit Uitkeringsloonbesluit SAZAS wordt onder salarisbetalingperiode verstaan de door de werkgever gehanteerde gebruikelijke periode waarover de werknemer zijn salaris ontvangt, van ten hoogste één maand.

Hoofdstuk II Sazas Uitkeringsloonberekening naar het beroep

Artikel 4. (Art. 2 DZ)

1. Voor de werknemer die laatstelijk vóór het ontstaan van zijn ongeschiktheid tot werken een beroep uitoefende, wordt het SAZAS uitkeringsloon vastgesteld overeenkomstig het bepaalde in de volgende artikelen van dit hoofdstuk.
2. In die artikelen wordt onder beroep verstaan het in het vorige lid bedoelde beroep.

Artikel 5 (Art. 3.DZ).

1. Voor de vaststelling van het SAZAS uitkeringsloon wordt berekend het loon dat de werknemer in de dertien kalender- of loonweken aan het ontstaan van zijn ongeschiktheid tot werken onmiddellijk voorafgaande, in zijn beroep gemiddeld heeft genoten over de in de volledige salarisbetalingperioden in die weken gelegen dagen waarop hij gedurende ten minste de voor hem normale werktijd in de laatste dienstbetrekking werkzaam was, met dien verstande dat bij deze berekening:
 - a. de dagen waarop hij tengevolge van ongeschiktheid tot werken niet tegen zijn normale loon werkzaam was, benevens het over die dagen genoten loon, buiten aanmerking blijven;
 - b. het aantal dagen werken in een kalender- of loonweek geacht wordt niet meer dan vijf te bedragen.
2. Indien er geen sprake is van volledige salarisbetalingperioden als bedoeld in het eerste lid, wordt voor de vaststelling van het SAZAS uitkeringsloon het loon berekend dat de werknemer in de dertien kalender- of loonweken aan het ontstaan van zijn ongeschiktheid tot werken onmiddellijk voorafgaande, in zijn beroep gemiddeld heeft genoten over de in die weken gelegen dagen waarop hij gedurende ten minste de voor hem normale werktijd in de laatste dienstbetrekking werkzaam was. Bij deze berekening is het eerste lid, onderdeel a en b, van toepassing.
3. Voor de toepassing van het eerste en tweede lid worden ten aanzien van de werknemer voor wie bij het ontstaan van zijn ongeschiktheid tot werken een regeling tot

toepassing van een kortere dan de voor hem normale werktijd geldt, de woorden "het ontstaan van zijn ongeschiktheid tot werken" gelezen als: de invoering van de regeling tot toepassing van een kortere dan de voor hem normale werktijd. Onder een regeling tot toepassing van een kortere dan de voor hem normale werktijd wordt niet verstaan onbetaald verlof.

4. Voor de vaststelling van de periode van dertien kalender- of loonweken, bedoeld in het eerste en tweede lid, wordt onbetaald verlof tot een maximum van 78 weken niet in aanmerking genomen.

Artikel 6 (Art. 4.DZ)

Indien het loon van de werknemer na de aanvang van de in artikel 5 bedoelde periode, doch uiterlijk op de eerste dag van de ongeschiktheid tot werken krachtens een voor hem geldende regeling is of zou zijn gewijzigd, wordt de uitkomst van de berekening ingevolge het vorige artikel - voor zoveel nodig - herzien, alsof die wijziging reeds was ingegaan op de eerste dag waarop hij zijn beroep uitoefende in de bedoelde periode.

Artikel 7 (Art. 5 DZ)

1. Indien het op grond van artikel 5, eerste lid, berekende aantal dagen minder bedraagt dan twintig, wordt voor de toepassing van de artikelen 5, eerste lid, en 6 uitgegaan van het loon dat de werknemer in de volledige salarisbetalingperioden, bedoeld in artikel 5, eerste lid, in dienstbetrekking heeft genoten.
2. Indien het op grond van artikel 5, tweede lid, berekende aantal dagen minder bedraagt dan twintig, wordt voor de toepassing van de artikelen 5, tweede lid, en 6 uitgegaan van het loon dat de werknemer in de periode, bedoeld in artikel 5, tweede lid, in dienstbetrekking heeft genoten.
3. Indien de uitkomst van de berekening overeenkomstig de artikelen 5, eerste lid, en 6 en het eerste lid van dit artikel - gelet op het loon dat de werknemer in de volledige salaris betalingsperioden in de 52 kalender- of loonweken aan het ontstaan van zijn ongeschiktheid tot werken onmiddellijk voorafgaande, gemiddeld per dag placht te genieten - kennelijk geen juiste maatstaf voor de vaststelling van het SAZAS uitkeringsloon biedt, wordt voor de toepassing van de artikelen 5, eerste lid, en 6 uitgegaan van het loon dat de werknemer in de volledige salarisbetalingperioden in de periode van 52 kalender- of loonweken in dienstbetrekking heeft genoten.
4. Indien de uitkomst van de berekening overeenkomstig de artikelen 5, tweede lid, en 6 en het tweede lid van dit artikel - gelet op het loon dat de werknemer in de 52 kalender- of loonweken aan het ontstaan van zijn ongeschiktheid tot werken onmiddellijk voorafgaande, gemiddeld per dag placht te genieten - kennelijk geen juiste maatstaf voor de vaststelling van het SAZAS uitkeringsloon biedt, wordt voor de toepassing van de artikelen 5, tweede lid, en 6 uitgegaan van het loon dat de werknemer in de periode van 52 kalender- of loonweken in dienstbetrekking heeft genoten.
5. Het derde of vierde lid vindt in ieder geval toepassing indien de werknemer in de dertien kalender- of loonweken, bedoeld in artikel 5, tariefdiensten heeft genoten welke, gelet op hetgeen in de bedrijfstak gebruikelijk is, uitzonderlijk hoog zijn. Indien de uitkomst van de berekening overeenkomstig het derde of vierde lid, al dan niet op grond van de vorige volzin, gelet op de tariefverdiensten die in de bedrijfstak gebruikelijk zijn, geen juiste maatstaf voor de vaststelling van het SAZAS uitkeringsloon biedt, wordt voor die vaststelling uitgegaan van laatstgenoemde verdiensten.
6. Indien in het geval, bedoeld in het derde lid, in de volledige salarisbetalingperioden in de periode van 52 kalender- of loonweken het aantal van twintig dagen niet wordt

bereikt, wordt het loon, bedoeld in artikel 5, eerste lid, geacht gelijk te zijn aan het loon dat gelijksoortige werknemers in hetzelfde of een gelijksoortig bedrijf in dezelfde of een gelijksoortige gemeente in de dertien kalender- of loonweken aan het ontstaan van de ongeschiktheid tot werken van de werknemer onmiddellijk voorafgaande, in dienstbetrekking gemiddeld hebben genoten over de in de volledige salarisbetalingperioden in die weken gelegen dagen waarop zij gedurende ten minste de voor de werknemer normale werktijd werkzaam waren. Het derde en vijfde lid, artikel 5, eerste lid, onderdeel a en b, en artikel 6 zijn van overeenkomstige toepassing, alsof het een berekening van het uitkeringsloon voor de gelijksoortige werknemers betrof en deze op dezelfde datum als de werknemer ongeschikt tot werken waren geworden.

7. Indien in het geval, bedoeld in het vierde lid, in de periode van 52 kalender- of loonweken het aantal van twintig dagen niet wordt bereikt, wordt het loon, bedoeld in artikel 5, tweede lid, geacht gelijk te zijn aan het loon dat gelijksoortige werknemers in hetzelfde of een gelijksoortig bedrijf in dezelfde of een gelijksoortige gemeente in de dertien kalender- of loonweken aan het ontstaan van de ongeschiktheid tot werken van de werknemer onmiddellijk voorafgaande, in dienstbetrekking gemiddeld hebben genoten over de in die weken gelegen dagen waarop zij gedurende ten minste de voor de werknemer normale werktijd werkzaam waren. Het vierde en vijfde lid, artikel 5, eerste lid, onderdeel a en b, en artikel 6 zijn van overeenkomstige toepassing, alsof het een berekening van het SAZAS uitkeringsloon voor de gelijksoortige werknemers betrof en deze op dezelfde datum als de werknemer ongeschikt tot werken waren geworden.
8. SAZAS is bevoegd om, indien opgave van het loon over de perioden, genoemd in het eerste tot en met zevende lid en in artikel 5, in verband met de inrichting van de loonadministratie van de betrokken werkgever bezwaarlijk is, in overleg met die werkgever andere perioden vast te stellen, die zo weinig mogelijk van eerstbedoelde perioden afwijken.

Artikel 8 (Art. 6.DZ)

1. Indien de werknemer laatstelijk vóór het ontstaan van zijn ongeschiktheid tot werken in zijn beroep werkzaam was tegen een loon dat was vastgesteld op een vast bedrag per dag, week, maand of jaar, wordt het SAZAS uitkeringsloon vastgesteld op de wijze in de volgende leden bepaald. Regelmatig verstrekte, naar tijdsruimte vastgestelde, toeslagen worden tot het vaste bedrag gerekend.
2. Indien het loon uitsluitend bestond uit een vast bedrag als bedoeld in het vorige lid, is het SAZAS uitkeringsloon gelijk aan respectievelijk het vaste bedrag per dag, $1/260$ van het 52-voud van het weekloon of $1/261$ van het twaalfvoud van het maandloon of van het jaarloon.
3. Het bepaalde in artikel 6 is van overeenkomstige toepassing.
4. Het in dit artikel bepaalde blijft buiten toepassing indien het - mede gelet op het loon dat de werknemer in zijn beroep pleegt te genieten - tot een kennelijk onjuist SAZAS uitkeringsloon zou leiden.

Artikel 9 (Art. 7.DZ)

Voor het geval het loonpeil in het beroep van de werknemer op of na de eerste dag van de ongeschiktheid tot werken doch vóór de eerste dag waarover het ziekgeld wordt uitgekeerd dan wel tijdens het genot der uitkering afwijkt van dat hetwelk medebepalend was voor het loon waarmee bij de toepassing van de vorige artikelen rekening werd gehouden, wordt dit loon - voor zoveel nodig - in overeenstemming met eerstbedoelde loonpeil herzien.

Artikel 10 (Art. 8.DZ)

1. Het volgens de voorgaande artikelen berekende SAZAS uitkeringsloon wordt evenredig verlaagd voor de werknemer die:
 - a. anders dan ingevolge een regeling tot toepassing van een kortere dan de voor hem normale werktijd, onbetaald verlof of verlof als bedoeld in artikel 11, eerste lid, gemiddeld een geringer dan het normale aantal uren per week placht werkzaam te zijn;
 - b. aanspraak heeft op ziekgeld uit hoofde van meer dan één verzekering:
 - 1°. voor zover hij één of meer dienstbetrekkingen anders dan ingevolge een regeling tot toepassing van een kortere dan de voor hem normale werktijd, onbetaald verlof of verlof als bedoeld in artikel 11, eerste lid, gemiddeld een geringer dan het normale aantal uren per week in die dienstbetrekking, onderscheidenlijk die dienstbetrekkingen, placht werkzaam te zijn;
 - 2°. voor zover hij in één of meer dienstbetrekkingen welke ertoe strekten dat niet regelmatig in elke kalenderweek arbeid werd verricht, placht werkzaam te zijn;
 - c. anders dan op grond van onbetaald verlof uit eigen verkiezing placht afwisselend wel en niet werkzaam te zijn;
 - d. placht afwisselend wel en niet arbeid te verrichten ter zake waarvan een SAZAS ziekteverzuim-verzekering bestaat.
2. Het bepaalde in het vorige lid vindt geen toepassing:
 - a. voor zover in verband met de in dat lid genoemde omstandigheden reeds een lager SAZAS uitkeringsloon is vastgesteld;
 - b. indien het arbeidspatroon van de werknemer kennelijk zodanig is gewijzigd dat hij geacht kan worden niet meer te verkeren in één van de in het eerste lid genoemde omstandigheden.

Artikel 11 (Art. 10a.DZ)

1. Het SAZAS uitkeringsloon van de werknemer wiens ongeschiktheid tot werken is ontstaan tijdens een tussen hem en zijn werkgever overeengekomen periode van verlof, waarbij wel een dienstbetrekking aanwezig is, wordt vastgesteld met toepassing van de artikelen 1 tot en met 10. Bij deze berekening wordt de normale werktijd gesteld op de werktijd in die verlofperiode.
2. Het SAZAS uitkeringsloon van de werknemer, bedoeld in het eerste lid, wordt, indien zijn ongeschiktheid tot werken na afloop van de periode, bedoeld in het eerste lid, voortduurt, herzien met ingang van de eerste dag na afloop van die periode. Het SAZAS uitkeringsloon wordt daarbij bepaald op het bedrag dat op de eerste dag van de ongeschiktheid tot werken zou zijn vastgesteld indien het verlof zou worden aangemerkt als onbetaald verlof. Artikel 9 is van overeenkomstige toepassing.

Artikel 12 (Art. 11a.DZ)

1. Bij de vaststelling van het SAZAS uitkeringsloon voor een vakantiewerker wordt voor de toepassing van dit artikel verstaan onder:
 - a. vakantiewerker: degene wiens voor het verrichten van arbeid in het bedrijfs- en beroepsleven beschikbare tijd in belangrijke mate in beslag wordt genomen door of in verband met het volgen van onderwijs of een beroepsopleiding en die de arbeid uit hoofde waarvan hij werknemer is, verricht in een tijdvak waarin dat onderwijs of die beroepsopleiding voor hem door vakantie wordt onderbroken.
 - b. periode: het aaneengesloten tijdvak gedurende hetwelk de vakantiewerker in

- elk geval arbeid zou hebben verricht indien hij niet gedurende dat tijdvak ongeschikt tot werken zou zijn geworden;
2. Het SAZAS uitkeringsloon van een vakantiewerker wordt vastgesteld met toepassing van het bepaalde in de voorgaande artikelen met uitzondering van de artikelen 10, eerste lid, onderdeel c en d.
 3. In afwijking van het bepaalde in het tweede lid wordt het SAZAS uitkeringsloon van een vakantiewerker over dagen gelegen na afloop van de periode vastgesteld op het loon dat hij gemiddeld per dag heeft genoten in de 52 kalender- of loonweken aan het ontstaan van zijn ongeschiktheid tot werken onmiddellijk voorafgaande. Het bepaalde in artikel 5 eerste lid, onderdeel b, is van overeenkomstige toepassing.

Artikel 13 (artikel 4 Bijzonder Dagloonbesluit)

1. Voor de werknemer die laatstelijk voor aanvang van de ongeschiktheid tot werken werkzaam was in een functie waarin gedurende het gehele of nagenoeg gehele jaar regelmatig overwerk dient te worden verricht, wordt het volgens de artikelen 5, 6, 9 en 10 van het Uitkeringsloonbesluit SAZAS, berekende uitkeringsloon verhoogd met een toeslag inzake overwerk.
2. De werknemer wordt geacht aan de in het vorige lid genoemde voorwaarden te hebben voldaan indien er gedurende het gehele jaar in tenminste 10 kalendermaanden overwerk werd verricht of zou zijn verricht.
3. De in het eerste lid bedoelde overwerktoeslag wordt berekend met overeenkomstige toepassing van de artikelen 5, 6, 9 en 10 van het Uitkeringsloonbesluit SAZAS, waarbij hetgeen de werknemer aan overwerkverdiensten in de voor de SAZAS uitkeringsloonberekening mee te nemen salarisbetalingperiode(n) heeft genoten, tot het loon wordt gerekend.
4. Indien de werknemer in de bij de overwerktoeslagberekening in aanmerking te nemen periode gemiddeld meer dan drie uur per dag heeft overgewerkt, wordt met de gemiddelde verdiensten over drie uren rekening gehouden.

Artikel 14. (artikel 5 Bijzonder Dagloonbesluit)

1. Voor de werknemer die laatstelijk voor het ontstaan van de ongeschiktheid tot werken werkzaam was in een functie waarin uitsluitend of nagenoeg uitsluitend gedurende één of meer jaarlijks terugkerende periode(n) overwerk dient te worden verricht, wordt het volgens de artikelen 5, 6, 9 en 10 van het SAZAS Uitkeringsloonbesluit, berekende SAZAS uitkeringsloon over de dagen gelegen binnen deze periode(n) verhoogd met een toeslag.
2. De in het eerste lid bedoelde toeslag wordt berekend met overeenkomstige toepassing van de artikelen 5, 6, 9 en 10 van het SAZAS Uitkeringsloonbesluit, waarbij hetgeen de werknemer aan overwerkverdiensten in de voor de SAZAS uitkeringsloonberekening mee te nemen salarisbetalingperiode(n) heeft genoten, tot het loon wordt gerekend.
3. Indien de jaarlijks terugkerende periode(n) geheel of gedeeltelijk buiten de op grond van lid 2 voor de SAZAS uitkeringsloonberekening vastgestelde referentieperiode valt, wordt de toeslag gesteld op het bedrag dat de gelijksoortige werknemer in dezelfde of gelijksoortige onderneming in dezelfde of gelijksoortige gemeente in de week waarin betrokken werknemer ziekgeld geniet gemiddeld per dag in die onderneming met overwerk verdient.

4. Indien de werknemer in de bij de toeslagberekening in aanmerking te nemen periode gemiddeld meer dan drie uur per dag heeft overgewerkt, wordt met de gemiddelde verdiensten over drie uren rekening gehouden.

Artikel 15. (Art.14 DZ)

Door middel van een bestuursbesluit kan het SAZAS bestuur voor bepaalde (groepen van) personen bijzondere, zo nodig van het bepaalde bij of krachtens dit Uitkeringsloonbesluit SAZAS afwijkende, beslissingen nemen ten aanzien van de SAZAS verzekering en de SAZAS ziekteverzuimuitkering.

--\|--

Bijlage VIII
Behorend bij de CAO SAZAS

Adressenlijst CAO-partijen en SAZAS

--\|--

CAO-partijen

Werkgeverskant	Telefoonnummer	Faxnummer
Vereniging Cultuurtechnische werken en Grondverzet, Meststoffendistributie en Loonwerken in de Agrarische Sector in Nederland (CUMELA Nederland) Postbus 1156 3860 BD Nijkerk www.cumela.nl	(033) 34 74 900	(033) 34 74 901
Vereniging voor Hoveniers en Groenvoorzieners (VHG) Postbus 1010 3990 CA Houten www.vhg.org	(030) 65 95 550	(030) 65 95 655
Land- en Tuinbouw Organisatie Nederland (LTO Nederland) Postbus 29773 2502 LT Den Haag www.lto.nl	(070) 33 82 700	(070) 33 82 710
Vereniging Paddestoelenteelt Nederland (VPN) Postbus 7 5300 AA Zaltbommel	(0418) 57 94 42	(0418) 57 94 34
Koninklijke Bond voor de Groothandel in Bloembollen en Boomkwekerijproducenten (KBGGB/Anthos) Postbus 170 2180 AD Hillegom www.kbgbb.nl	(0252) 53 50 80	(0252) 53 50 88
Nederlandse Vereniging van Boseigenaren Postbus 645 3700 AP Zeist	(030) 69 34 553	(030) 69 33 794

Algemene Vereniging Inlands Hout Postbus 735 3700 AS Zeist www.avih.nl	(030) 69 25 045	(030) 69 30 040
Vereniging Landelijk Contactorgaan Bedrijfsverzorging Jan van Nassastraat 63 2569 BP Den Haag www.abnederland.nl	(070) 32 44 429	(070) 32 64 227
Nederlandse Veeverbeteringsorganisatie (NVO) Postbus 755 2700 AT Zoetermeer	(079) 36 81 518	(079) 36 81 949
Bond van Verenigingen van Kunstmatige Inseminatie van Varkens Maasbreesweg 65 5988 PA Helden	(077) 30 67 510	(077) 30 67 520
Vereniging van Nederlandse Groenvoederdrogerijen Edeseweg 129 6721 JT Bennekom	(0318) 41 59 48	
Plantum NL Postbus 462 2800 AL Gouda www.plantum.nl	(0182) 68 86 68	(0182) 68 86 67
Koninklijke Algemeene Vereeniging voor Bloembollencultuur (KAVB) Postbus 175 2180 AD Hillegom www.kavb.nl	(0252) 53 69 50	(0252) 53 69 51
Nederlandse Bond van Boomkwekers (NBvB) Postbus 94 3980 CB Bunnik	(030) 65 72 633	
Nederlandse Fruittelers Organisatie (NFO) Postbus 344 2700 AH Zoetermeer www.nfofruit.nl	(079) 36 81 300	(079) 36 81 355

Werknemerskant

FNV Bondgenoten

Postbus 9208

3506 GE Utrecht

www.fnvbondgenoten.nl

(0900) 9690

CNV BedrijvenBond

Postbus 327

3990 GC Houten

www.cnvbedrijvenbond.nl

(0900) 7700 770

(030) 63 48 200

--\|--

SAZAS

SAZAS

p.a. Colland Verzekeringen

Postbus 747

2700 AS Zoetermeer

www.colland.nl

(0900) 1656 565

--\|--